



Ostroviharjeva 4, 1215 Medvode, p. p. 44
telefon: 013619 290, 013611 314
os.medvode@guest.arnes.si



LETNI DELOVNI NAČRT za šolsko leto 2024/2025

Elektronska pošta: os.medvode@guest.arnes.si

Spletni naslov: <http://www.os-medvode.si/>

Telefon – tajništvo: 01/3619 290, 01/3611 314

Matična številka: 5222575000

Davčna številka: 26623404

IBAN: SI56 0127 1603 0669 543



V skladu z veljavno slovensko šolsko zakonodajo - Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Zakonom o osnovni šoli in po predhodni obravnavi predloga Letnega delovnega načrta v strokovnih aktivih, učiteljskem zboru in na svetu staršev, je Svet Osnovne šole Medvode na svoji redni seji, dne 26. 9. 2024 obravnaval in sprejel naslednji Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025.

Ravnateljica
mag. Damjana Šubic



Predsednica sveta šole
Andreja Čeru



KAZALO VSEBINE

1 UVODNI DEL.....	5
1.1 UVOD.....	5
1. 2 PREDSTAVITEV ŠOLE IN ŠOLSKEGA OKOLIŠA.....	5
1.2.1 Ime in sedež šole.....	5
1.2.1.1 Pomembne kontaktne informacije.....	6
1.2.1.2 Kadrovska sestava šole.....	6
1.2.2 Podatki o ustanovitelju.....	7
1.2.3 Šolski prostor in površine.....	7
1.2.3.1 Šolski prostor, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence.....	8
1.2.4 Šolski okoliš.....	8
1. 3 ORGANI ŠOLE.....	8
1. 3.1 Organiziranost učencev v osnovni šoli.....	10
1. 4 VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE.....	11
1.5 NAČRTOVANJE IN PRIPRAVA PROGRAMA.....	12
1.5.1 Načrt izboljšav za šolsko leto 2024/2025.....	12
1.5.2 Dolgoročni načrti izboljšav.....	13
2 VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V OBSEGU OBVEZNEGA PROGRAMA.....	15
2.1 PREDSTAVITEV PROGRAMA.....	15
2.2 ŠOLSKI ZVONEC.....	15
2.3 RAZREDNIKI, VODJE STROKOVNIH AKTIVOV TER VODJE POMEMBNIH DEJAVNOSTI.....	15
2.3.1 Sestava oddelkov (število učencev, razredniki, spremljevalci).....	15
2.3.2 Vodje strokovnih aktivov.....	16
2.3.3 Vodje/koordinatorji/timi pomembnih dejavnosti na šoli.....	16
2.4 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE – OBVEZNI PROGRAM.....	18
DIFERENCIACIJA.....	18
2.5 IZBIRNI PREDMETI.....	19
2.5.1 Obvezni izbirni predmeti.....	19
2.5.1.1 Potek pouka izbirnih predmetov in ocenjevanje.....	19
2.5.2 Izbrani obvezni izbirni predmeti v šolskem letu 2024/2025.....	20
V šolskem letu 2024/2025 imamo 18 skupin OIP.....	20
2.6 DNEVI DEJAVNOSTI.....	20
2.6.1 Dnevi dejavnosti za učence od 1. do 5. razreda.....	21
2.6.2 Dnevi dejavnosti za učence od 6. do 9. razreda.....	25
2.7 LETNI PLAN HOSPITACIJ.....	29
3 VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA - RAZŠIRJENI PROGRAM.....	30
3.1 PREDSTAVITEV RAZŠIRJENEGA PROGRAMA.....	30
3.2 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE – RAZŠIRJENI PROGRAM.....	31
3.2.1 RaP dejavnosti pred poukom.....	32
3.2.2 RaP dejavnosti po pouku.....	33
3.2.2.1 Pravila, ki veljajo v času razširjenega programa po pouku.....	34
3.2.3 Kolesarski izpit.....	34
3.2.4 Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju.....	35
3.2.4.1 Individualna pomoč učencem.....	36
3.3 EKSKURZIJE.....	37
3.4 ŠOLA V NARAVI.....	38
3.5 PROJEKTI.....	38
3.5.1 Projekti na šoli.....	38
3.5.2 Projekti povezani z lokalno skupnostjo.....	41

3.5.3 Projekti povezani z Javnim zavodom Sotočje.....	42
3.6 OSTALE DEJAVNOSTI	42
3.7 TEKMOVANJA	44
3.7.1 Tekmovanja iz znanja za učence od 1. do 5. razreda.....	44
3.7.2 Tekmovanja iz znanja za učence od 6. do 9. razreda.....	44
3.7.3 Športna tekmovanja	45
4 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	47
4.1 NADARJENI UČENCI.....	48
4.2 PODROČJE ŠOLSKE KULTURE, KLIME IN ŠOLSKEGA REDA.....	48
4.3 KARIERNA ORIENTACIJA.....	49
4.4 UČENJE IN POUČEVANJE.....	49
4.5 REŠEVANJE SOCIALNO-EKONOMSKIH STISK UČENCEV IN NJIHOVIH DRUŽIN.....	49
4.6 UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI IN UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI.....	50
4.7 UČENCI PRISELJENCI.....	50
4.8 SODELOVANJE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE S STARŠI.....	51
4.9 VPIS BODOČIH PRVOŠOLCEV	51
4.10 DRUGO STROKOVNO DELO IN DRUGI CILJI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025.....	52
5 ŠOLSKA KNJIŽNICA	53
5.1 Učbeniški sklad.....	54
6 ŠOLSKA PREHRANA.....	54
7 SODELOVANJE S STARŠI	56
7.1 ŠOLSKI KOLEDAR	56
7.2 RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE	57
7.2.1 Roditeljski sestanki.....	57
7.2.2 Govorilne ure	58
7.3 SVET ŠOLE	59
7.3.1 Člani sveta šole.....	59
7.4 SVET STARŠEV	60
7.4.1 Člani Sveta staršev	60
7.7 ŠOLSKI SKLAD.....	60
8 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV.....	61
9 VARNOST	62
9.1 DEŽURSTVA.....	62
9.2 VARNA POT V ŠOLO.....	63
10 ZAKLJUČEK	64

1 UVODNI DEL

1.1 UVOD

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je temeljni dokument, ki opredeljuje življenje in delo šole. Zasnovan je v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Smernicami za delo osnovne šole in Obvestili osnovnim šolam za šolsko leto 2024/2025, ki jih je posredovalo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, ter Zavod Republike Slovenije za šolstvo. Skupaj z ostalimi dejavniki zagotavlja sistematično uresničevanje obveznega in razširjenega programa. V programu so upoštevani normativi in standardi.

LDN omogoča spremljanje vseh dejavnosti. Dopolnjujemo ga z novostmi in potrebami novega šolskega leta. Spremembe, pripombe in realizacija se obravnavajo na rednih mesečnih konferencah in strokovnih aktivih. Vsa dopolnila bodo osnova za LDN v prihodnjem šolskem letu.

Smo ena izmed 144 šol, ki bo v šolskem letu 2024/2025 izvajala novi koncept razširjenega programa oz. t. i. RaP-a, saj del programa oz. 1. področje (Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje) izvajamo že od šolskega leta 2018/2019.

S šolskim letom 2024/2025 prehajamo z informacijskega sistema LoPolis v drug informacijski sistem, imenovan LoPolis PRO. Glede na začetne težave s programom in nastavitvami pričakujemo, da se bo stanje tekom šolskega leta izboljšalo.

Od 1. septembra 2024 je v okolici OŠ Medvode nova prometna ureditev, ki smo jo snovali skupaj z IPOP - Inštitut za politike prostora in lokalno skupnostjo ter presojevalcem prometne varnosti.

V šolskem letu 2024/2025 bomo nadaljevali s projekti povezanimi s spodbujanjem zdravega načina življenja, z razvijanjem bralne pismenosti, z vzgojo in izobraževanjem za trajnostni razvoj z namenom opolnomočenja učencev za družbo prihodnosti. Z dejavnostmi, opredeljenimi v letnem delovnem načrtu, bomo uresničevali vseživljenjsko izobraževanje za trajnostni razvoj ter z izborom dejavnosti povezovali okoljski, družbeni in gospodarski vidik trajnostnega razvoja. Skrbeli bomo za varno in spodbudno učno okolje. Delovali bomo skladno z vzgojnim načrtom šole, poskušali bomo preprečevati medvrstniško nasilje s preventivnimi dejavnostmi in s svojim zgledom. Skrbeli bomo za permanentno izobraževanje strokovnih delavcev.

1.2 PREDSTAVITEV ŠOLE IN ŠOLSKEGA OKOLIŠA

1.2.1 Ime in sedež šole

Osnovna šola Medvode, ki je na Ostrovrharjevi ulici 4 v Medvodah, je javni zavod. Je ena od štirih osnovnih šol Občine Medvode. Zgrajena je bila leta 1981 iz sredstev samoprispevka občanov Ljubljane. Zaradi povečevanja števila vpisanih učencev v OŠ Medvode in pomanjkanja šolskih prostorov, se je uvedel izmenski pouk. Junija 2006 so se začele priprave za nadgradnjo ter prizidek in adaptacijo kuhinje. Zaradi zapletov z gradnjo strehe so odprli nove prostore šole februarja 2007. Leta 2017 je Občina Medvode poskrbela, da je bilo v šolo vgrajeno osebno dvigalo, s katerim bo gibalno oviranim učenkam in učencem ter obiskovalcem na invalidskih vozičkih omogočen dostop do učilnic v prvem nadstropju. V letu 2019 je donator pred glavnim vhodom v šolo postavil novo **kolesarnico**, Občina Medvode pa

je istega leta poskrbela, da je šola dobila v uporabo sodobno **športno igrišče** z atletsko stezo.

OŠ Medvode je bila osemletna do leta 2000, nato je bila postopoma uvedena devetletna osnovna šola.

V šolskem letu 2024/2025 je v OŠ Medvode vpisanih 390 učencev, ki so v osemnajstih oddelkih. Na šoli je 59 zaposlenih, od tega je 47 strokovnih delavcev, 3 administrativni in 9 tehničnih delavcev.

1.2.1.1 Pomembne kontaktne informacije

Ravnateljica: mag. Damjana Šubic

E-pošta: damjana.subic@guest.arnes.si

Telefon: 040/850 356

Pomočnica ravnateljice: Azra Kajan

E-pošta: azra.kajan@guest.arnes.si

Telefon: 01/3619 299

Spletna stran šole: <https://www.os-medvode.si/>

Tajnici zavoda: Nataša Sojar, Jerica Jerala

Telefon – tajništvo: 01/3619 290, 01/3611 314

Računovodkinja: Brigita Šifrer

E-pošta: racunovodstvo.osljme@guest.arnes.si

Telefon: 01/3619 294

Svetovalna delavka: Tatjana Šušteršič

E-pošta: tatjana.sustersic2@guest.arnes.si

Telefon: 01/3619 291, 041/373 997

Vodja šolske prehrane: Ajda Stupar

E-pošta: ajda.stupar1@guest.arnes.si

Knjižničarka: Andreja Magdalenc Jevnikar

E-pošta: andreja.magdalenc@guest.arnes.si

Telefon – knjižnica: 01/3619 297

1.2.1.2 Kadrovska sestava šole

Vsi zaposleni učitelji so ustrezno razporejeni in obremenjeni po normativih in sistemizaciji, ki je bila predlagana s strani ministrstva in jo odreja ZUJF.

Strokovni delavci šole in predmeti, ki jih poučujejo

Zap. št.	Strokovni delavci šole	Predmeti, ki jih poučujejo
1.	Brilej Tina	TJA
2.	Czerny Katarina	ZGO, DKE, RaP
3.	Čeru Andreja	OIP FI1, OIP FI2, OIP FI3, RaP
4.	Fašalek Vogrič Helena/Pačnik Tajda	TJA 1. r., 2., 3. r.
5.	Fatur Matic	RaP, ŠPO
6.	Flajnik Andrej	NAR, BIO, OIP ONA, RaP
7.	Humek Kok Irena	3. a razred, RaP DOP/DOD
8.	Jamnik Rok	MAT, RaP DOP/DOD
9.	Jenko Tomaž	TIT, MAT, RaP DOP/DOD
10.	Jenko Veronika	spremljevalka
11.	Jerina Ana	1. b razred, RaP, RaP DOP/DOD
12.	Jurca Ana	1. a razred, RaP, RaP DOP/DOD
13.	Kajan Azra	pomočnica ravnateljice, RaP
14.	Knific Bukovšak Maja	svetovalna delavka, RaP
15.	Kozamernik Jukić Adriana	OIP: NI1, NI2, NI3; RaP
16.	Kranjec Sara	5. a, RaP DOP/DOD, RaP

17.	Kržišnik Urša	2. a razred, RaP DOP/DOD
18.	Kuder Gaber Alenka	2. b razred, RaP DOP/DOD
19.	Lavrih Marjeta	MAT, RaP DOP/DOD, RaP
20.	Lipavšek Peter	SLJ, RaP DOP/DOD
21.	Magdalenc Jevnikar Andreja	knjižničarka, RaP
22.	Malovrh Peter	FIZ, RaP, RaP DOP/DOD
23.	Murko Ancelj Adrijana	specialna pedagoginja
24.	Nastran Sonja	SLJ, RaP DOP/DOD
25.	Omerzu Simona	2. učiteljica v 1. razredu, RaP JV v 1. razredu, RaP
26.	Pavlič Katja/Mlinarič Tamara	3. b razred, RaP DOP/DOD
27.	Pintar Mojca	LUM; OIP: LS1, LS2, LS3; RaP
28.	Purgar Marija	specialna pedagoginja
29.	Rakar Bernarda	GUM, RaP, PZ
30.	Samida Cerk Simona	4. b razred, RaP DOP/DOD
31.	Sevčnikar Vlasta	2. učiteljica v 1. razredu, RaP JV v 1. razredu, RaP
32.	Sevšek Sintija	KEM, RaP, RaP DOP/DOD
33.	Starec Klobasa Tina	TJA, RaP DOP/DOD
34.	Stupar Ajda	GOS, org. šol. prehrane, OIP NPH, OIP SPH, RaP
35.	Svoljšak Brigita	4. a razred, RaP DOP/DOD
36.	Špenko Franc	laborant, RaP
37.	Šubic Damjana	ravnateljica
38.	Šušteršič Tatjana	svetovalna delavka
39.	Trček Tanja	GEO, OIP UBE, OIP MME, OIP ROM, ROID
40.	Tršan Barbara	5. b razred, RaP DOP/DOD, RaP
41.	Viriant–Stojanović Rok	ŠPO, OIP ŠSP, OIP ŠZZ, OIP IŠP, RaP
42.	Zaplotnik Darja	ŠPO, RaP
43.	Trajkov Rehar Natalija	javna delavka

Administrativni delavci

	Administrativni delavci	Delo, ki ga opravljajo
44.	Sojar Nataša	tajnica VIZ VI
45.	Jerala Jerica	poslovna sekretarka VII/2
46.	Šifrer Brigita	računovodkinja

Tehnično osebje

	Tehnično osebje	Delo, ki ga opravljajo
47.	Kranjec Štefan	hišnik
48.	Begić Emina	čistilka
49.	Ponikvar Renata	čistilka
50.	Kos Dragica	čistilka
51.	Malić Daliborka	čistilka
52.	Belec Bernarda	vodja kuhinje
53.	Kržišnik Matjaž	kuhar
54.	Prešeren Eva	kuharica
55.	Kocjančič Darinka	kuhinjska pomočnica

1.2.2 Podatki o ustanovitelju

Ustanoviteljske pravice je imela prvotno občina Ljubljana - Šiška. Ob spremembi organizacije lokalne samouprave je 1. 1. 1995 ustanoviteljske pravice nasledila občina Medvode.

1.2.3 Šolski prostor in površine

Šolski prostor obsega stavbo in njeno okolico, dovozno pot do vrtca in OŠ Medvode, dvorišče do Ostrovharjeve ulice, travnik in igrišče do žive meje pri Zdravstvenem domu Medvode, do večnamenske dvorane ter parkirišče do ceste, ki pelje na krožišče. Od

septembra 2019 ima šola v upravljanju športno igrišče, ki ga v izven šolskem času uporabljajo vsi občani Medvod.

1.2.3.1 Šolski prostor, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence

V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda.

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja obveznega pouka, dejavnosti razširjenega pouka pred in po pouku, na katere starši prijavijo otroke ter drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, šole v naravi, ekskurzije), ki jih organiziramo po urniku ter jih izvajajo strokovni delavci, zaposleni v OŠ Medvode, določenih z delovnim načrtom, na področju šolskega prostora ter v prostorih, kjer poteka pouk ali se izvajajo druge dejavnosti.

Dežurstvo učiteljev se izvaja po razporedu (razpored se nahaja na oglasni deski v zbornici, pred jedilnico in pri pomočnici ravnatelja).

Za vse ostale dejavnosti, ki se izvajajo v šolskih prostorih ter jih izvajajo klubi ali druge izobraževalne organizacije, šola ni odgovorna. Učenci lahko uporabljajo zunanja igrišča in igrala tudi v popoldanskem času, v pouka prostih dnevih in med počitnicami. V tem času so za njihovo varnost odgovorni starši.

1.2.4 Šolski okoliš

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi OŠ Medvode.

Šolski okoliš Osnovne šole Medvode obsega naselja: Ladja, Zgornja Senica, Spodnja Senica, Zbilje od h. št. 1 do vključno h. št. 10 (z vsemi črkovnimi oznakami), in ulice v naselju Medvode: Arharjeva ulica, Cesta komandanta Staneta razen h. št. 1, 2, 3, 5, 7, Cesta na Senico, Cesta na Svetje, Cesta talcev, Čarmanova ulica, Čelesnikova ulica, Dimčeva ulica, Donova cesta, Finžgarjeva ulica, Gorenjska cesta razen h. št. 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 22, 24, Grazerjeva ulica, Jamnikova ulica, Kebetova ulica, Klanska ulica, Kržišnikova ulica, Kuraltova ulica, Medvoška cesta, Ostrovrharjeva ulica, Podvizova cesta, Šetinova ulica, Šlosarjeva ulica, Šmalčeva ulica, Štalčeva ulica, Tehovnikova ulica, Trampuževa ulica, Turkova ulica, Ulica Ivanke Ovijač, Ulica k studencu, Ulica ob gozdu, Ulica Simona Jenka, Višnarjeva ulica in Zbiljska cesta.

1. 3 ORGANI ŠOLE

Nacionalni vzgojno-izobraževalni program se izvaja skladno z veljavno slovensko šolsko zakonodajo (Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli).

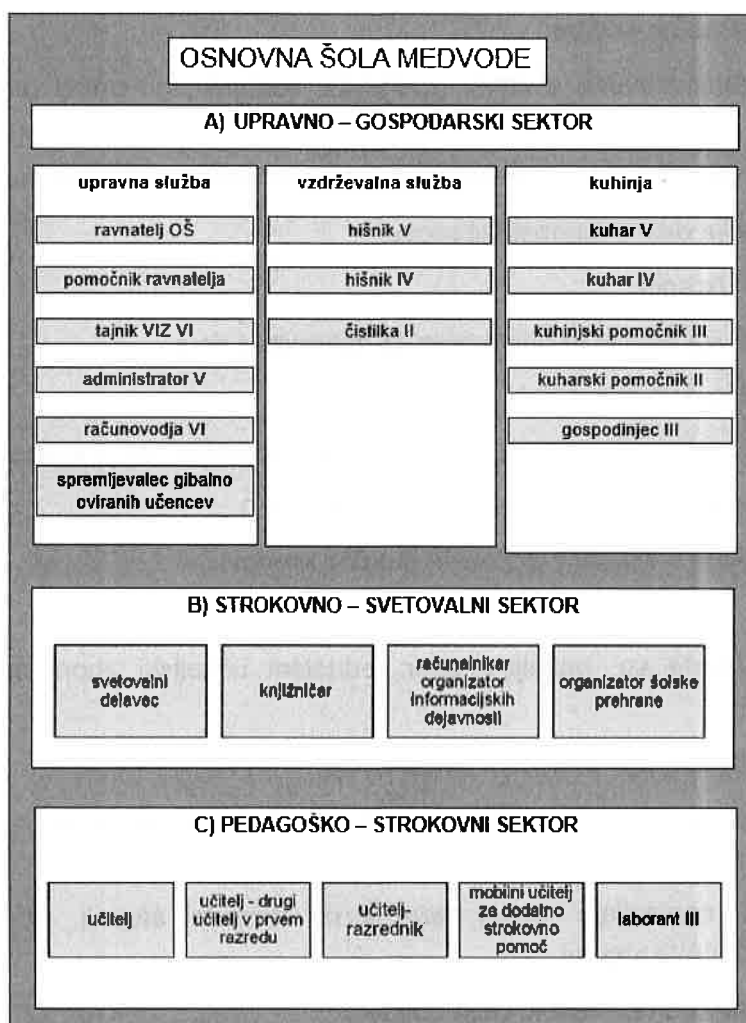
Organi šole so: svet šole, ravnatelj, strokovni organi in svet staršev.

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Medvode upravljata **ravnateljica** in **svet šole**. Svet šole ima štiriletni mandat (od 2024 do 2028) v njem so naslednji **predstavniki**:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki staršev,
- pet predstavnikov delavcev šole.

Svet šole se bo sestajal na sejah, ki bodo sklicane po potrebi. Svet šole vodi predsednica Andreja Čeru.

Organigram šole:



Šolo vodi in usmerja **ravnatelj** šole. Ravnatelj šole ima status pedagoškega vodje in poslovnega organa. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole;
- pripravlja program razvoja šole;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo učiteljskega in zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;

- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni in razredniki.

- Učiteljski zbor: sestavljajo strokovni delavci šole;
- oddelčni učiteljski zbor: sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku;
- strokovni aktivni: sestavljajo učitelji razreda na razredni stopnji, oziroma predmetnih področij na predmetni stopnji;
- razredniki (s sorazredniki): vodijo delo oddelkov.

Svet staršev je sestavljen iz izvoljenih predstavnikov vsakega oddelka.

1. 3.1 Organiziranost učencev v osnovni šoli

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčno skupnost, ki je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo po dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je šolski parlament. Skupnost učencev sestavljajo učenci šole od 1. do 9. razreda. Vsak oddelek izvoli dva predstavnika, ki zastopata njihove interese v šolskem parlamentu. Skupnost učencev šole bo vodila Katarina Czerny. Osrednja tema otroškega parlamenta v šolskem letu 2024/2025 bo **Šolski sistem** (problemi šolskega sistema, ocenjevanje, vpis v srednjo šolo, balast v učnih načrtih, primerjava šolskih sistemov v različnih državah).

1. 4 VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE

Vizija OŠ Medvode se glasi:

"Moderna, prijazna, odprta šola s spoštljivimi medsebojnimi odnosi, ki upošteva individualnost, spodbuja uporabno znanje in gradi zaupanje vase."

Trudili se bomo, da bomo sledili novostim, hkrati pa skrbeli, da bomo prijazni, odprti, spoštljivi, ter da bomo z medsebojnim spoštovanjem in odgovornostjo zagotavljali varno, spodbudno in zdravo šolsko okolje. Spodbujali bomo posredovanje in sprejemanje uporabnega znanja, ki bo učencem služilo v nadaljnjem šolanju in na splošno v življenju. Upoštevali bomo individualne razlike posameznikov ter jim poskušali omogočiti celovit osebni razvoj z razvijanjem pozitivne samopodobe.

Da bi uresničili čim več zastavljenih ciljev, bomo sodelovali s starši in zunanjimi institucijami. Posebno pozornost bomo namenili povezovanju vizije z vzgojnim načrtom šole.

Osnutek usmeritev za delo v šolskem letu 2024/2025 je bil obravnavan na pedagoški konferenci, 1. 7., 23. in 30. 8. 2024, na korespondenčni seji učiteljskega zbora v obdobju od 9. 9. do 13. 9. 2024, na seji učiteljskega zbora 16. 9. 2024, na roditeljskih sestankih posameznih oddelkov v septembru 2024 ter predstavljen na sestanku sveta staršev 24. 9. 2024.

Splošni vzgojno izobraževalni cilji osnovne šole, ki jih v svojih načrtih zasleduje tudi naša šola, so zapisani v 2. členu Zakona o osnovni šoli:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu;
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- omogočanje osebostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti;
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi v italijanskem in madžarskem jeziku;
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;

- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
- razvijanje podjetnosti kot osebnostne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca.

1.5 NAČRTOVANJE IN PRIPRAVA PROGRAMA

Pri načrtovanju in pripravi programa bomo upoštevali zakonodajo, ustanovitelja, strokovne delavce, učence, starše, normative in standarde, materialne pogoje in nove koncepte osnovne šole. Trudili se bomo kakovostno izvajati zagotovljen program dela, dodajati razširjen program in uvajati novosti.

Sodelovali bomo:

- s starši,
- z Zavodom za šolstvo,
- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- z drugimi strokovnimi organi,
- z lokalno skupnostjo.

1.5.1 Načrt izboljšav za šolsko leto 2024/2025

- Smo ena od 144 šol, ki s šolskim letom 2024/2025 izvaja nov koncept **razširjenega programa (RaP)**. Koncept RaP smo preizkušali od šolskega leta 2018/2019 dalje – ne v celoti, pač pa področje Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok. Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje in sprostitvev so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje. V okviru RaP-a bomo nudili učencem čim več gibanja ter možnost izbiranja različnih vsebin, ki so posvečene zdravemu načinu življenja, prehranjevanja in varnosti. Vsebine RaP-a bo izvajalo več učiteljev, ki bodo učence navduševali na različnih področjih, ki tudi njim predstavljajo izzive. Nadaljevali bomo z atletsko vadbo in učence dodatno spodbujali k tekom. Dejavnosti RaP-a bomo vnašali v redni pouk, v dneve dejavnosti, npr. v dan preventive, slovenski tradicionalni zajtrk, izvajali bomo ure prve pomoči, urejali zeliščni vrt, sadni vrt, se ukvarjali s čebelarstvom, se posvečali različnim načinom zdravega prehranjevanja, se učili varno uporabljati internet, spletne strani ipd. Nadaljevali bomo s športom za dobro jutro in izkoristili dane možnosti gibanja na svežem zraku na športnem igrišču in na zelenici za šolo, kjer imamo šolski sadovnjak in čebelnjak. Od šolskega leta 2021/2022 gojimo medovite in okrasne rastline, imamo zelišča in nekaj zelenjave. Učence navajamo na vrtnarjenje, s čimer bomo nadaljevali. Naš namen je tudi vključiti mlade v aktivno pridelavo hrane in preživljanja časa na prostem.
- Sodelujemo v lokalnem projektu **Lokalno je zdravo**, ki spodbuja prehransko samooskrbo s povečanjem lokalne pridelave, predelave in potrošnje lokalno pridelane hrane.

- Bolj načrtno bomo nadaljevali z **razvijanjem bralne pismenosti** ter hkrati krepili motivacijo za branje. Učitelji na razredni in predmetni stopnji ugotavljajo, da imajo učenci težave z branjem in razumevanjem različnih besedil. Težave z branjem se pri učencih pojavijo zaradi različnih razlogov (nespodbudno okolje, še ne razvit avtomatizem branja, specifične učne težave). Na predmetni stopnji je knjigo nadomestil in njeno vlogo prevzel ekran (pametni telefon, tablica, računalnik). Podani so bili predlogi za motiviranje branja in razvijanje bralne pismenosti. Vsak mesec bomo izvedli neko aktivnost na ravni cele šole, ki bi učence spodbujala k branju in bralni motivaciji.
- Nadaljevali bomo s projektom **Šolska ulica**, ki smo ga v šolskem letu 2023/2024 začasno zaustavili zaradi vremenskih ujm. Med poletnimi počitnicami je bila v okolici šole izvedena nova prometna ureditev, ki jo je pripravil IPoP skupaj z osnovno šolo, vrtcem in Občino Medvode ter presojevalcem prometne varnosti. Nova prometna ureditev pred šolo bo varnejša za šolarje, saj bo na njihovi poti manj avtomobilov in jim bo omogočala varen in samostojen prihod v šolo peš aktivno – peš, s kolesom, skirojem. Tiste, ki jih bodo starši vseeno pripeljali v šolo z avtomobilom, bodo lahko odložili na več lokacijah t. i. »Poljubi in odpelji« oz. »Kiss+Ride«.
 - Na celotnem območju je uvedena cona 30 km/h z izjemo Finžgarjeve ulice mimo parkirišča pri Športni dvorani Medvode.
 - Na Ostrovharjevi ulici je uveden enosmerni promet v smeri zahoda (proti ZD Medvode). Tam so na voljo časovno omejena parkirišča za starše vrtčevskih otrok.
 - Na parkirišču pri športni dvorani je na voljo 5 časovno omejenih parkirišč za parkiranje avtomobilov za starše nižjih razredov, ki lahko nato šolarje pospremiijo do vrat.
 - Na treh lokacijah so urejene točke Poljubi in odpelji (K+R) za odlaganje šolarjev, od koder se nato lahko sami sprehodijo do šole.

Učinke prometne ureditve bomo izmerili in po potrebi predlagali prilagoditve.

1.5.2 Dolgoročni načrti izboljšav

V okviru **Vzgojnega načrta šole** bomo sledili temeljnim vrednotam OŠ Medvode:

- spoštovanje,
- znanje,
- odgovornost,
- delovne in učne navade,
- medsebojni odnosi, sodelovanje.

Učence bomo še naprej vzgajali za trajnostni razvoj, delavnost in poštenje, spodbujali bomo ustvarjalnost in inovativnost. Nadaljevali bomo z iskanjem različnih pristopov za delo z **nadarjenimi učenci** ter jim skušali čim bolj pomagati pri razvijanju njihovih potencialov. Nadaljevali bomo s strokovnim delom z **učenci s posebnimi potrebami** ter ga nadgradili. Trudili se bomo, da bodo naši učenci čim bolj uspešni ter bodo dosegali čim boljše rezultate na šolski pa tudi državni ravni.

V šolskem letu 2024/2025 imata **status priseljenca** 2 učenca (po en učenec v 7. in 8. razredu). Posebno pozornost bomo namenili načrtovanju letnih priprav za poučevanje slovenskega jezika, skrbeli za vključevanje otrok med vrstnike ter iskali pomoč pri ustreznih zunanjih institucijah.

Preko samoevalvacije in analize **nacionalnih preverjanj znanj** ter povezovanja z različnimi strokovnimi institucijami bomo analizirali lastno delo in ugotovitve implementirali v pouk in dejavnosti šole. V šolskem letu 2024/2025 bo preverjanje nacionalnega preverjanja znanja za učence 3., 6. in 9. razredov

Nadaljevali bomo z **medgeneracijskim povezovanjem**. Stanovalcem doma starejših občanov v Zbiljah bomo pripravili kulturne dogodke ali delavnice in sodelovali v njihovem projektu Prijatelj srca. Ob različnih dnevih dejavnosti bomo povabili k sodelovanju starše, dedke, babice, ki bi lahko naš program obogatili s svojimi izkušnjami iz prakse.

Pri izvedbi šolskih dejavnosti bomo vključevali lokalne strokovnjake, tako kot pretekla šolska leta. **Sodelovali bomo z lokalno skupnostjo** na lokalnih prireditvah, projektih (npr. Evropski teden mobilnosti, Pešbus, Prižig luči, Teden vseživljenjskega učenja, Medvoški kulturni festival). Vključeni smo v lokalni projekt *Lokalno je zdravo*. Sodelovali bomo s turističnim društvom Medvode, KUD-om Jarem ter na šolskih športnih tekmovanjih in športnih dogodkih, ki jih organizira Javni zavod Sotočje (miniolimpijada).

Učence bomo vzgajali v skladu z obče veljavnimi vrednotami, osredotočili se bomo na vzgojo in izobraževanje za **trajnostni razvoj** - glede na to, da bo od mladih vsega sveta v prihodnje odvisno, kako se bo civilizacija odzivala na trajnostne izzive, ki jih prinaša čas, je ključnega pomena, kako jih bomo v obdobju izobraževanja opremili z znanjem, veščinami, vrednotami ter jih spodbudili k aktivnemu vključevanju pri reševanju trajnostnih izzivov.

Za dobro počutje zaposlenih in medsebojno povezovanje bomo posebno pozornost namenili **Promociji zdravja na delovnem mestu**. Poskrbeli bomo za nabor različnih aktivnosti za vsak mesec, ki se jim bodo lahko zaposleni priključili glede na interese. Tabela z aktivnostmi bo na oglasni deski v zbornici. Nosilci dejavnosti bodo mesečno skrbeli za ustrezno obveščanje zaposlenih o aktualnih dejavnostih.

Nadaljevali bomo z **digitalnim opismenjevanjem**. Učence bomo učili komunicirati preko spleta (pisanje, oblikovanje in pošiljanje sporočil, besedil). Pokazali jim bomo prednosti dela z računalnikom, hkrati pa jih bomo osveščali o **varni rabi spleta**, jim pokazali pasti ter kako se jim izogniti in se zaščititi.

Skrbeli bomo za ažurno objavljanje aktualnih in zanimivih vsebin na **spletni strani šole**.

V skladu s finančnimi možnostmi bomo **skrbeli za šolsko stavbo in okolico**. Poudarek bo na rednih vzdrževalnih delih, saj je zgradba stara več kot 40 let in se pogosto pokažejo tudi določena nepredvidena sanacijska dela (dotrajana vodovodna, električna napeljava, težave s kanalizacijo, poškodbe na strehi, opažu idr.). Za gibalno oviranega dečka bomo morali priskrbeti dvigalo, ki bo spremljevalki v pomoč v sanitarijah (sedaj imamo izposojenega). Nadaljevali bomo z urejanjem zeliščnega, zelenjavnega in sadnega vrta ter uporabljali zunanje učilnice za izvajanje aktivnega pouka tudi izven učilnic.

Dolgoročno bi si želeli, da naši ustanoviteljici Občini Medvode uspe izpeljati projekt **energetske sanacije OŠ Medvode**, saj imamo v času vse večjih podnebni sprememb, glede na starost zgradbe ter slabo izolacijo, vsako leto od maja naprej vedno večje težave z izredno visokimi temperaturami v šolskih prostorih, v času zime pa z ogrevanjem prostorov. Zamenjati bi bilo potrebno streho in opaž.

Dolgoročni cilj je tudi **obnoviti šolsko dvorišče**, saj so asfalt in betonske plošče že v zelo slabem stanju.

2 VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V OBSEGU OBVEZNEGA PROGRAMA

2.1 PREDSTAVITEV PROGRAMA

Obvezni vzgojno-izobraževalni program obsega:

- obvezne predmete po predmetniku,
- izbirne predmete,
- ure oddelčne skupnosti,
- dneve dejavnosti.

V šolskem letu 2024/2025 je na OŠ Medvode 18 oddelkov od 1. do 9. razreda. Pouk obveznih predmetov, izbirnih predmetov in ure oddelčne skupnosti se izvaja samo dopoldan (v eni izmeni).

2.2 ŠOLSKI ZVONEC

1. ura	7.40–8.25	odmor	8.25–8.30
2. ura	8.30–9.15	odmor	9.15–9.35
3. ura	9.35–10.20	odmor	10.20–10.25
4. ura	10.25–11.10	odmor	11.10–11.25
5. ura	11.25–12.10	odmor	12.10–12.15
6. ura	12.15–13.00	odmor	13.00–13.05
7. ura	13.05–13.50	odmor	13.50–14.10
8. ura	14.10–14.55		

2.3 RAZREDNIKI, VODJE STROKOVNIH AKTIVOV TER VODJE POMEMBNIH DEJAVNOSTI

2.3.1 Sestava oddelkov (število učencev, razredniki, spremljevalci)

Razred/ oddelek	Dečki	Deklice	Skupno št. učencev	Razrednik	drugi učitelj v 1. r./ spremljevalec
1. a	12	8	20	Ana Jurca	Vlasta Sevčnikar
1. b	11	9	20	Ana Jerina	Simona Omerzu
1. razred	23	17	40		
2. a	12	10	22	Urša Kržišnik	
2. b	11	10	21	Alenka Kuder Gaber	
2. razred	23	20	43		
3. a	12	10	22	Irena Humek Kok	
3. b	11	12	23	Katja Pavlič /Tamara Mlinarič	
3. razred	23	22	45		
4. a	14	11	25	Brigita Svolfšak	
4. b	11	11	22	Simona Samida Cerk	
4. razred	25	22	47		

5. a	9	11	20	Sara Kranjec	
5. b	12	9	21	Barbara Tršan	
5. razred	21	20	41		
6. a	7	12	19	Tomaž Jenko	
6. b	8	10	18	Rok Viriant-Stojanović	Veronika Jenko - spremljevalka
6. razred	15	22	37		
7. a	18	9	27	Darja Zaplotnik	
7. b	15	11	26	Peter Lipavšek	
7. razred	33	20	53		
8. a	8	15	23	Katarina Czerny	
8. b	9	14	23	Sonja Nastran	
8. razred	17	29	46		
9. a	8	9	17	Rok Jamnik	
9. b	11	10	21	Andrej Flajnik	
9. razred	19	19	38		

2.3.2 Vodje strokovnih aktivov

- Vodja aktiva razredne stopnje je Samida Cerk Simona,
- vodja aktiva razširjenega programa je Kajan Azra,
- vodja aktiva predmetne stopnje je Brilej Tina,
- vodja aktiva tujih jezikov je Kozamernik Jukić Adriana,
- vodja aktiva športnih pedagogov je Viriant-Stojanović Rok,
- vodja aktiva učiteljev naravoslovnih predmetov je Jamnik Rok,
- vodja aktiva slavistov je Lipavšek Peter,
- vodja aktiva družboslovcev je Czerny Katarina,
- vodja aktiva DSP je Purgar Marija.

2.3.3 Vodje/koordinatorji/timi pomembnih dejavnosti na šoli

Dejavnost na šoli	Vodja/koordinatorji/timi dejavnosti
Računalnikar	<u>Tanja Trček</u>
Šolska spletna stran	<u>Miklič E., Kajan A., Šubic D., računalnikar</u>
Šolsko glasilo	<u>Trček T., Brilej T.</u>
Šolski sklad (za nakup nadstandardnih pripomočkov)	<u>Miklič E., Knific Bukovšak M., Sevčnikar V.</u>
Šolski sklad: Komisija za socialno ogrožene otroke	<u>Šušteršič T., Sevčnikar V., Miklič E.</u>
Skupina za šolsko prehrano	<u>Stupar A., Belec B., Šušteršič T., Jug Burja M.</u>
Šolska skupnost (šolski parlament)	<u>Czerny K.</u>

Šolska prehrana (jedilniki ...)	Stupar A.
Rdeči križ	Omerzu S.
Dobrodelne akcije (Drobtinica, Karitas, Za otroški nasmeh) Pokloni zvezek (junij 2025).	Šušteršič T., Omerzu S., Sevčnikar V.
Tom telefon (telefon za otroke in mladostnike)	Šušteršič T.
Papirni akciji: - oktober 2024, - 15. marec 2025	Knific Bukovšak M., Jenko T., Flajnik A., Jenko V., Kranjec S., Sevčnikar V., Omerzu S., Viriant-Stojanović R.
Tisk	Omerzu S.
Slovenska bralna značka - koordinator: Andreja Magdalenc Jevnikar	za 1.–5. r. razredniki in drugi učiteljci v 1. r.; 6.–9. r. Nastran S., Lipavšek P.
Nemška bralna značka Bücherwurm in EPI Lesepreis	Kozamernik Jukić A.
Francoska bralna značka – april 2025	Čeru A.
Prometna varnost in kolesarski izpit – v 4., 5. r. (V 4. r. imajo spomladi teorijo,)	Tršan B., Knific Bukovšak M. (5. r. ima kolesarski izpit v oktobru 2024.)
Vesela šola	Purgar M.
Delo z nadarjenimi	Čeru A., Šušteršič T.
Komisija za podeljevanje statusa športnika in umetnika	Zaplotnik D., Šušteršič T., Šubic D.
Športno-vzgojni karton (projekt SLOfit)	Viriant-Stojanović R.
Zlati sonček – športni program za 1.–3. r.	Kržišnik U.
Plavalni tečaj (1. r.), šola plavanja (3. r.)	Omerzu S., Kajan A.
Šolski pevski zbori Pevski vikend – marec/april 2025	Rakar B.
Miklavžev sejem - 28. 11. 2024	Knific Bukovšak M., Rakar B., Jamnik R., Pintar M., Viriant-Stojanović R., Kranjec S.
Dejavnosti v okviru projekta Leo, leo: - zunanja sodelavka dr. Barbara Pregelj;	Tršan B., Samida Cerk S.
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti - 24. 12. 2024	Jerina A., Čeru A., Lipavšek P., Jamnik R. (ozvočenje), Rakar B. (pevski zbor), Pintar M. (scena, razstava)
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku - 7. 2. 2025	Nastran S., Kranjec S., Jamnik R. (ozvočenje), Rakar B. (pevski zbor), Pintar M. (scena, razstava)
Proslava ob dnevu državnosti - 20. 6. 2025	Lipavšek P., Tršan B., Jamnik R. (ozvočenje), Rakar B. (pevski zbor), Pintar M. (scena, razstava)
Državno tekmovanje iz znanja nemščine – 13. 3. 2025	Kozamernik Jukić A.
Prireditev za bodoče prvošolce – junij 2025	Šušteršič T., razredničarke in druge učiteljice

2.4 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE – OBVEZNI PROGRAM

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE										
A OBVEZNI PROGRAM										
Predmeti/Število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur predmeta
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				2	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLIANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306
Skupaj vseh ur: 7810/7912										
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELONA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Skupaj vseh ur: 103,5										
Dnevi dejavnosti/Število dni v letu	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur dejavnosti
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Skupaj vseh ur: 675,0										
ŠOLA V NARAVI										

DIFERENCIACIJA

Notranjo diferenciacijo pouka bomo izvajali znotraj vseh oddelkov. V 8. in 9. razredu bomo izvajali diferenciacijo v treh heterogenih skupinah pri slovenščini, matematiki in angleščini. Oddelke delimo pri športu, gospodinjstvu, tehniki in tehnologiji, obveznih izbirnih predmetih.

FLEKSIBILNI PREDMETNIK

V šolskem letu 2024/2025 bomo po sklopih izvajali naslednje **obvezne predmete**:

1. polletje: 8. r. GEO - 2 uri, BIO - 1 ura
2. polletje: 8. r. GEO - 1 ura, BIO - 2 uri
1. polletje: 9. r. SLJ - 5 ur, 2. polletje: 9. r. SLJ - 4 ure
1. polletje: 8. r. SLJ - 3 ure, 2. polletje: 8. r. SLJ - 4 ure

2.5 IZBIRNI PREDMETI

2.5.1 Obvezni izbirni predmeti

Obvezni izbirni predmeti (v nadaljevanju OIP) sodijo v razširjeni program osnovne šole. So način prilagajanja individualnim razlikam in interesom učencev. Učenci si jih lahko sami izberejo ter z njimi razvijajo svoja močna področja in sposobnosti, lahko pa pri tem upoštevajo bodočo poklicno usmerjenost.

OIP so vključeni v predmetnik 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja (v 7., 8. in 9. r.).

2.5.1.1 Potek pouka izbirnih predmetov in ocenjevanje

Pouk OIP je na urniku eno uro na teden, razen tujega jezika, ki je na urniku dve uri na teden.

- Obvezni izbirni predmeti so enakovredni obveznim predmetom in se ocenjujejo s številčnimi ocenami od 1 do 5. Zaključne ocene se vpišejo v spričevalo in so enakovredne ocenam obveznih predmetov.

- Če učenec izbere dva izbirna predmeta, bosta ocenjena oba in obe oceni bosta vpisani v spričevalo. Če učenec izbere tri predmete, bodo ocenjeni vsi trije predmeti, in vse tri ocene bodo vpisane v spričevalo. Učenec napreduje v naslednji razred le v primeru, da ima vse predmete, torej tudi izbirne, ocenjene s pozitivno oceno.

- Prisotnost učenca pri pouku OIP je obvezna in se obravnava enako kot pri ostalih predmetih. Starši so dolžni vsako odsotnost opravičiti.

- Učenec izbere 2 uri OIP, lahko pa tudi 3, če s tem soglašajo njegovi starši.

Možnosti izbire in kombinacij:

- Če se učenec odloči za izbirne predmete v trajanju dve uri tedensko, ima možnost, da izbere dva enourna predmeta ali enega, ki traja 2 uri (to je tuji jezik).

- V primeru, da se učenec v soglasju s starši odloči za izbirne predmete v trajanju treh ur tedensko, pa ima možnost izbire v naslednjih kombinacijah – 3 predmete, če so enourni, oz. 2 predmeta, če je eden izmed predmetov dvourni in en enourni.

Možnost oprostitve sodelovanja pri izbirnih predmetih

Učenec 7., 8. in 9. razreda, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom (v našem primeru je to npr. Glasbena šola Franca Šturma), ima možnost uveljavljanja oprostitve obiskovanja OIP. V tem primeru mora dostaviti potrdilo o vpisu v glasbeno šolo najkasneje do 31. 8. 2024. O oprostitvi odloči ravnatelj.

2.5.2 Izbrani obvezni izbirni predmeti v šolskem letu 2024/2025

	Predmet	Št. učencev	Št. skupin	Št. ur na teden	Kdo poučuje	Razred
1.	Francoščina 1 - OIP FI1	5	1	2	Andreja Čeru	7.
2.	Francoščina 2 - OIP FI2	2	1	2	Andreja Čeru	8.
	Francoščina 3 - OIP FI3	3	1	2	Andreja Čeru	9.
3.	Nemščina 1 - OIP NI1	20	1	2	Adriana Kozamernik Jukić	7.
4.	Nemščina 2 - OIP NI2	23	1	2	Adriana Kozamernik Jukić	8.
5.	Nemščina 3 - OIP NI3	9	1	2	Adriana Kozamernik Jukić	9.
6.	Likovno snovanje 1 - OIP LS1	17	1	1	Mojca Pintar	7.
7.	Likovno snovanje 2 - OIP LS2	9	1	1	Mojca Pintar	8.
8.	Likovno snovanje 3 - OIP LS3	19	1	1	Mojca Pintar	9.
9.	Sodobna priprava hrane - OIP SPH	14	1	2	Ajda Stupar	7.
10.	Načini prehranjevanja - OIP NPH	11	1	1	Ajda Stupar	8., 9.
11.	Šport za sprostitev - OIP ŠSP	18	1	1	Rok Viriant-Stojanović	7.
12.	Šport za zdravje - OIP ŠZZ	15	1	1	Rok Viriant-Stojanović	8.
13.	Izbrani šport odbojka - OIP IŠP	18	1	1	Rok Viriant-Stojanović	9.
15.	Multimedija - OIP MME	14	1	1	Tanja Trček	8.
16.	Urejanje besedil – OIP UBE	9	1	1	Tanja Trček	7.
17.	Računalniška omrežja – OIP ROM	10	1	1	Tanja Trček	9.
18.	Organizmi v naravnem in umetnem okolju – OIP ONA	4	1	1	Andrej Flajnik	9.

V šolskem letu 2024/2025 imamo 18 skupin OIP.

2.6 DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijo izvedbe. Vsebinsko posameznih dni dejavnosti pripravijo strokovni aktivisti. Cilj je utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih, uporabljanje teh znanj ter njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Z dnevi dejavnosti spodbujamo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev. Učence navajamo na samostojno opazovanje, pridobivanje izkušenj in znanja ter jih pripravljamo na samostojno reševanje težav.

Načrtovani datumi za izvedbo posameznih dni dejavnosti so odvisni tudi od vremena in zunanjih izvajalcev, zato se lahko zgodi, da bo določen dan dejavnosti izveden na drug datum, kot je zapisano v načrtu. Učenci in starši bodo pred izvedbo dneva dejavnosti obveščeni o njegovi vsebini, organizaciji in ceni. Strokovni delavec, ki je vodja dneva dejavnosti, mora izdelati program dneva ter opredeliti stroške izvedbe, nato pa s tem seznaniti vse spremljevalce in učence.

2.6.1 Dnevi dejavnosti za učence od 1. do 5. razreda

ŠPORTNI DNEVI

1. RAZRED: Jurca Ana, Jerina Ana, Omerzu Simona, Sevčnikar Vlasta

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	Predvideni stroški	Zadolženi
1.	Pohod v okolico Medvod: termalni izvir Straža	september 2024	/	Omerzu S.
2.	Pohod sv. Jakob	september 2024	/	razredničarke
3.	Zimske aktivnosti ali pohod	jan./feb. 2025	/	Jurca A.
4.	Taborniške veščine	maj 2025	/	Jerina A.
5.	Športne igre	junij 2025	/	Omerzu S.

2. RAZRED: Kržišnik Urša, Kuder Gaber Alenka

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	Predvideni stroški	Zadolženi
1.	Pohod v sredogorje: Jezersko	september 2024	prevoz	Kuder Gaber A.
2.	Pohod po Zaplaških stezicah - CŠOD Čebelica	18. 11.–20. 11. 2024	stroški tabora	Kržišnik U.
3.	Lov na lisico – CŠOD Čebelica	18. 11.–20. 11. 2024	stroški tabora	Kržišnik U.
4.	Zimski športni dan	januar 2025	/	Kržišnik U.
5.	Miniolimpijada	6. 6. 2025	/	Kržišnik U.

3. RAZRED: Humek Kok Irena, Pavlič Katja (Mlinarič Tamara)

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	Predvideni stroški	Zadolženi
1.	Pohod na sv. Marjeto	september 2024	/	Pavlič K., Humek Kok I.
2.	Orientacija – CŠOD Lipa	18. 12.-20. 12. 2024	stroški tabora	Kajan A.
3.	Veselo na pot – CŠOD Lipa	18. 12.-20. 12. 2024	stroški tabora	Kajan A.
4.	Zimski športni dan – drsanje ali tek na smučeh	Januar 2025	izposoja smučī	Pavlič K.
5.	Miniolimpijada	6. 6. 2025	/	Kržišnik U.

4. RAZRED: Svoljšak Brigita, Samida Cerk Simona

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	Predvideni stroški	Zadolženi
1.	Pohod, topli vrelec Straža – Pirniče in teden mobilnosti	16. 9.–22. 9. 2024	/	Svoljšak B.
2.	Pohod v sredogorje: Osolnik	oktober 2024	/	Svoljšak B.
3.	Orientacija – CŠOD Medved	30. 9.–4. 10. 2024	stroški tabora	Samida Cerk S.
4.	Plezanje, lokostrelstvo – CŠOD Medved	30. 9.–4. 10. 2024	stroški tabora	Samida Cerk S.
5.	Zimske športne igre	januar 2025	/	razredničarki

5. RAZRED: Kranjec Sara, Tršan Barbara

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	Predvideni stroški	Zadolženi
1.	Pohod, topli vrelec Straža – Pirniče in teden mobilnosti	16. 9.–22. 9. 2024	/	Svoljšak B., razredničarki
2.	Pohod v sredogorje: Osolnik	oktober 2024		Svoljšak B., razredničarki
3.	Plavanje – CŠOD Murska Sobota	18. 11.–22. 11. 2024	stroški tabora	Kranjec S.
4.	Zimski športni dan (Vogel - smučanje in deskanje na snegu, Bled – drsanje, Bonovec - tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod - brezplačno)	februar/marec 2025	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 do 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz od 10 do 15 € + brezplačna možnost	Povezava s PS; razredničarki in Viriant-Stojanović R.
5.	Športne igre	junij 2025	/	Kranjec S.

KULTURNI DNEVI (1.-5.r.)

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	Predvideni stroški	Zadolženi
1.	Veseli dan kulture: OGLED LUTKOVNE ali GLEDALIŠKE PREDSTAVE (1.-4. r.)	december 2024 KUD Medvode ali Lutkovno gledališče	5 € + prevoz	Humek Kok I.
	Likovno glasbena delavnica – Sorica (5. r.)	11. 11. in 12. 11. 2024	5 € + prevoz	Kranjec S.
2.	Slovenski kulturni praznik – Prešernov dan: 1.-3. r. v šoli; 4., 5. r. Gorenjski muzej - Kranj	februar 2025 6.2.2025	8 € + prevoz (vlak)	razredniki Tršan B.
3.	OGLED FILMSKE PREDSTAVE (1.-5. r.)	marec 2025	4–5 €	Tršan B.
4.	Škofjeloški grad (1.-3. r.)	maj 2025	6 € + prevoz	Kuder Gaber A.

NARAVOSLOVNI DNEVI

1. RAZRED: Jurca Ana, Jerina Ana, Omerzu Simona, Sevčnikar Vlasta

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Živalski vrt	april 2025	8,10 € + prevoz	Omerzu S.
2.	Zdravo življenje	maj 2025	/	Jerina A.
3.	Ekскурzija po Sloveniji: Poučna pot	junij 2025	6 € + prevoz	učiteljice 1. r.

2. RAZRED: Kržišnik Urša, Kuder Gaber Alenka

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Gozd jeseni - tabor (CŠOD Čebelica)	18.–20. 11. 2024	stroški tabora	Kržišnik U.
2.	Čebeljak	maj 2025	/	Kržišnik U.
3.	Ekскурzija po Sloveniji: Koper	junij 2025	cca.20 €	Kržišnik U.

3. RAZRED: Humek Kok Irena, Pavlič Katja (Mlinarič Tamara)

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Na kmetiji – pobiranje krompirja	september 2024	2 €	razredničarki
2.	Učna pot Divji potok - tabor (CŠOD Lipa)	18.–20. 12. 2024	stroški tabora	razredničarki
3.	Ekскурzija po Sloveniji: Tehniški muzej, Rakitna	junij 2025	cca.15 €	Humek Kok I.

4. RAZRED: Svolfjšak Brigita, Samida CerK Simona

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Raznolikosti v naravi – tabor (CŠOD Medved)	30. 9.–4. 10. 2024	stroški tabora	Svolfjšak B.
2.	Gibanje sonca in zemlje – tabor	30. 9.–4. 10. 2024	stroški tabora	Svolfjšak B.
3.	Ekскурzija po Sloveniji: Sečoveljske soline, Piran	17. 6. 2025	cca. 25 €	Tršan. B.

5. RAZRED: Kranjec Sara, Tršan Barbara

	VSEBINA	ČAS	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Dan zdrave šole	15. 11. 2024	/	razredničarki
2.	Orientacija po Murski Soboti	18. 11.-22. 11. 2024	stroški tabora	Kranjec S.
3.	Ekскурzija po Sloveniji: Sečoveljske soline, Piran	17. 6. 2025	cca. 25 €	Tršan B.

TEHNIŠKI DNEVI

1. RAZRED: Jurca Ana, Jerina Ana, Omerzu Simona, Sevčnikar Vlasta

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Izdelovanje okraskov in voščilnic	november 2024	/	učiteljice 1. r.
2.	Minicity	marec 2025	8 € + prevoz	učiteljice 1. r.
3.	Izdelki iz odpadne embalaže	april 2025	/	učiteljice 1. r.

2. RAZRED: Kržišnik Urša, Kuder Gaber Alenka

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Dan zdrave šole	15. 11. 2024	/	razredničarki
2.	Hiša iluzij	marec 2025	6 € + prevoz	Kržišnik U.
3.	Človeško telo	april 2025	/	razredničarki

3. RAZRED: Humek Kok Irena, Pavlič Katja (Mlinarič Tamara)

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Dan zdrave šole	15. 11. 2024	/	razredničarki
2.	Izdelki iz papirja	november 2024	/	razredničarki
3.	Šola nekoč (Šolski muzej)	januar 2025	7 € + prevoz	Humek Kok I.

4. RAZRED: Svoljšak Brigita, Samida Cerk Simona

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Od drevesa do deske	30. 9.-4. 10. 2024	stroški tabora	Svoljšak B.
2.	Dan zdrave šole	15. 11. 2024	/	razredničarki
3.	Praznična darila – Miklavžev sejem	november 2024	/	razredničarki
4.	Voda - elektrika	februar 2025	/	Svoljšak B.

5. RAZRED: Kranjec Sara, Tršan Barbara

	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	PREDVIDENI STROŠKI	Zadolženi
1.	Kolesarski izpit	september 2024	/	razredničarki
2.	Praznična darila	november 2024	/	razredničarki
3.	Emona	april 2025	15 € + prevoz	razredničarki
4.	Raba preprostih naprav	junij 2025	/	Tršan B.

2.6.2 Dnevi dejavnosti za učence od 6. do 9. razreda

6. RAZRED

Športni dnevi - 5 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Kolesarjenje v okolici Medvod, pohod – Slavkov dom, Pustolovski park Geoss	24. 9. 2024	Zaplotnik D.	Brezplačno kolesarjenje, pohod; pustolovski park: 18 € + prevoz 13 €;
Zimski ŠD (Kranjska Gora - smučanje in deskanje na snegu, Bled - drsanje, Nordijski centru Bonovec – tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod)	januar 2025	Viriant-Stojanovič R.	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 do 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz od 10 do 15 € + brezplačna možnost
Zimski ŠD (Vogel - smučanje in deskanje, Bled - drsanje na, Bonovec - tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod) + 5. r.	februar/marec 2025	Viriant-Stojanovič R.	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 do 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz od 10 do 15 € + brezplačna možnost
Pohod usmerjeno (plačljivo), brezplačno kolesarjenje po Gorenjski	maj 2025	Zaplotnik D.	
Zimska šola v naravi – Kranjska Gora	3. 2.–7. 2. 2025	Zaplotnik D.	stroški tabora

Naravoslovni dnevi - 3 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Zimska šola v naravi	3. 2.–7. 2. 2025	Zaplotnik D.	stroški tabora
Dan zdrave šole – projekt: Lepa beseda lepe odnose najde	24. 4. 2024	Tim zdrave šole	2 € (delavnice No Excuse)
Botanični vrt	maj 2025	Flajnik A.	prevoz + 5 €

Kulturni dnevi - 3 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
LGL: predstava in vodeni ogled gledališča	okt./novem./dec. 2024	Nastran S.,	cca. 8 € + prevoz
Obisk Narodne galerije	13. 11. 2024	Pintar M.	cca. 8 € + prevoz
Po poteh literarno-zgodovinske in kulturne dediščine (ekskurzija)	april 2025	Lipavšek P.	cca. 9 € + prevoz

Tehniški dnevi - 4 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Obisk lesarske šole	okt./nov. 2024	Jenko T.	10 € + prevoz
Miklavžev sejem	26. 11. 2024	Jamnik R., Pintar M., Czerny K., Jenko T., Rakar B., Viriant-Stojanović R., Knific Bukovšak M.	cena materiala
Zimska šola v naravi – Kranjska Gora	3. 2.–7. 2. 2025	Zaplotnik D.	stroški tabora
Premogovnik Velenje in ura ekologije	25. 3. 2025	Jenko T.	16 € + prevoz

7. RAZRED

Športni dnevi - 5 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Kolesarjenje v okolici Medvod, pohod – Slavkov dom, Pustolovski park Geoss	24. 9. 2024	Zaplotnik D.	Brezplačno kolesarjenje, pohod; pustolovski park: 18 € + prevoz 13 €;
Zimski ŠD (Kranjska Gora - smučanje in deskanje na snegu, Bled - drsanje, Nordijski centru Bonovec – tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod)	januar 2025	Viriant-Stojanović R.	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 do 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz od 10 do 15 € + brezplačna možnost
Zimski ŠD (Vogel - smučanje in deskanje na snegu, Bled - drsanje, Nordijski center Bonovec - tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod) + 5. razredi	februar/marec 2025	Viriant-Stojanović R.	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 do 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz od 10 do 15 € + brezplačna možnost
Pohod usmerjeno (plačljivo), brezplačno kolesarjenje po Gorenjski	maj 2025	Zaplotnik D.	
Naravoslovna šola v naravi (CŠOD Kavka)	20.-24. 1. 2025	Šušteršič T.	stroški tabora

Naravoslovni dnevi - 3 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
CŠOD Kavka	20.–24. 1. 2025	Šušteršič T.	stroški tabora
CŠOD Kavka	20.–24. 1. 2025	Šušteršič T.	stroški tabora
Dan zdrave šole - projekt: Lepa beseda lepe odnose najde	23. 4. 2025	Tim zdrave šole	2 € (delavnice No Excuse)

Kulturni dnevi - 3 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
LGL: predstava + obisk lutkovnega muzeja	okt./nov./dec. 2024	Nastran S.	cca. 8 € + prevoz
Obisk Moderne galerije	februar 2025	Pintar M.	cca. 8 € + prevoz
Po poteh literarno-zgodovinske in kulturne dediščine (ekskurzija)	april 2025	Lipavšek P.	cca. 11,5 € + prevoz

Tehniški dnevi - 4 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Miklavžev sejem	28. 11. 2024	Jamnik R., Pintar M., Czerny K., Jenko T., Rakar B., Viriant-Stojanović R., Knific Bukovšak M.	cena materiala
CŠOD Kavka	20.–24. 1. 2025	Šušteršič T.	stroški tabora
CŠOD Kavka	20.–24. 1. 2025	Šušteršič T.	stroški tabora
ICZR Ig	3. 2. 2025	Špenko F.	prevoz

8. RAZRED

Športni dnevi - 5 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Kolesarjenje v okolici Medvod, pohod – Slavkov dom, Pustolovski park Geoss	24. 9. 2024	Zaplotnik D.	Brezplačno kolesarjenje, pohod; pustolovski park: 18 € + prevoz 13 €;
Zimski ŠD (Kranjska Gora - smučanje in deskanje na snegu, Bled - drsanje, Nordijski centru Bonovec – tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod)	januar 2025	Viriant-Stojanović R.	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 do 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz od 10 do 15 € + brezplačna možnost
Zimski ŠD (Vogel - smučanje in deskanje na snegu, Bled - drsanje, Nordijski center Bonovec - tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod) + 5. razredi	februar/marec 2025	Viriant-Stojanović R.	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 d 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz 10 do 15 €+brezplačna možnost
Pohod usmerjeno (plačljivo), brezplačno kolesarjenje po Gorenjski	maj 2025	Zaplotnik D.	
Orientacija, športne igre	junij 2025	Fatur M., Špenko F.	

Naravoslovni dnevi - 3 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Dan zdrave šole – projekt: Lepa beseda lepe odnose najde	23. 4. 2025	tim zdrave šole	2 € (delavnice No Excuse)
Kulturna dediščina (ekskurzija: Celje)	17. 9. 2024	Czerny K.	10 € + prevoz
Skrb za okolje (delovna sobota)	15. 3. 2025	Sevšek S.	/

Kulturni dnevi - 3 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Slovansko srce (CD)	1. 10. 2024	Rakar B.	8 € + prevoz
Po poteh literarno-zgodovinske in kulturne dediščine (ekskurzija)	april 2025	Lipavšek P.	10 € + prevoz
Županova Micka (Prešernovo gledališče Kranj)	maj/junij 2025	Nastran S.	8 € + prevoz

Tehniški dnevi - 4 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Miklavžev sejem	28. 11. 2024	Jamnik R., Pintar M., Czerny K., Jenko T., Rakar B., Viriant-Stojanović R., Knific Bukovšak M.	cena materiala
Inštalaterska delavnica ŠC Škofja Loka	marec 2025	Jenko T.	10 € + prevoz
Predstava Marie Curie	marec/april 2025	Flajnik A.	
Računalniške delavnice in poklicna orientacija	24. 1. 2025	Trček T., Brilej T.	6 €

9. RAZRED

Športni dnevi - 5 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Kolesarjenje v okolici Medvod, pohod – Slavkov dom, Pustolovski park Geoss	24. 9. 2024	Zaplotnik D.	Brezplačno kolesarjenje, pohod; pustolovski park: 18 € + prevoz 13 €;
Zimski ŠD (Kranjska Gora - smučanje in deskanje na snegu, Bled - drsanje, Nordijski centru Bonovec – tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod)	januar 2025	Viriant-Stojanović R.	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 do 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz od 10 do 15 € + brezplačna možnost
Zimski ŠD (Vogel - smučanje in deskanje na snegu, Bled - drsanje, Nordijski center Bonovec - tek na smučeh, zimski pohod v okolico Medvod) + 5. razredi	februar/marec 2025	Viriant-Stojanović R.	Smučarska karta 20 do 25 €, učitelj smučanja 12 €, drsanje 3 do 5 €, tek na smučeh 5 do 7 €, prevoz od 10 do 15 € + brezplačna možnost
Pohod usmerjeno (plačljivo), brezplačno kolesarjenje po Gorenjski	maj 2025	Zaplotnik D.	
Zaključni športni dan (ekskurzija)	maj/junij 2025	Jamnik R., Flajnik A.	

Naravoslovni dnevi - 3 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Park vojaške zgodovine Pivka	7. 10. 2024	Špenko F.	cca. 8,5 € + prevoz
Mikroskopiranje in biotehnologija	februar 2025	Flajnik A.	
Dan zdrave šole - projekt: Lepa beseda lepe odnose najde	23. 4. 2025	tim zdrave šole	2 € (delavnice No Excuse)

Kulturni dnevi - 3 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Sprehod skozi zgodovino jazz-a CD	6. 3. 2025	Rakar B.	6 € + prevoz
Po poteh literarno-zgodovinske in kulturne dediščine (ekskurzija)	april 2025	Lipavšek P.	cca. 5 € + prevoz
Priprava na valeto	12. 6. 2025	Jamnik R., Flajnik A.	

Tehniški dnevi - 4 dni			
VSEBINA	DATUM IZVEDBE	NOSILEC/KA	PREDVIDENI STROŠKI
Sprejem prvošolcev	2. 9. 2024	Šušteršič T., Jamnik R., Flajnik A.	/
Poklicna orientacija	27. 9. 2024	Knific Bukovšak M.	/
Miklavžev sejem	28. 11. 2024	Jamnik R., Pintar M., Czerny K., Jenko T., Rakar B., Viriant-Stojanović R., Knific Bukovšak M.	cena materiala
Predstava Marie Curie	marec/april 2025	Flajnik A.	

Opomba: Vse cene so okvirne, zgolj informativne narave. Lahko pride do odstopanj zaradi morebitnih podražitev, števila udeležencev.

2.7 LETNI PLAN HOSPITACIJ

V šolskem letu 2024/2025 bodo hospitacije usmerjene v opazovanje medsebojnega komuniciranja in sodelovanja, spodbujanja učencev k razmišljanju o načinih odzivanja, strpnosti, k izmenjavi mnenj, h kritičnemu razmišljanju in izboljševanju medsebojne komunikacije.

Hospitacije bodo predvidoma napovedane vnaprej. Spodbujali bomo medsebojne hospitacije z namenom izmenjave izkušenj iz dobre prakse.

Za učitelje pripravnike, učitelje, ki so na novo zaposleni na šoli in študente na pedagoški praksi, se bodo izvajale hospitacije v nekoliko drugačni obliki.

Napovedane hospitacije po mesecih

Mesec	Strokovni delavci
September 2024	Sintija Sevšek, Peter Malovrh, Tina Starec Klobasa
Oktober 2024	Sara Kranjec, Katja Pavlič, Mojca Pintar, Tomaž Jenko, Rok Jamnik, Lavrih Marjeta
November 2024	Andrej Flajnik, Bernarda Rakar, Adriana Kozamernik Jukić, Franc Špenko
December 2024	Urša Kržišnik, Marija Purgar, Katarina Czerny, Barbara Tršan
Januar 2025	Tina Brilej, Ajda Stupar, Matic Fatur, Alenka Kuder Gaber
Februar 2025	Peter Lipavšek, Adrijana Murko Ancelj, Rok Viriant-Stojanović
Marec 2025	Sonja Nastran, Simona Samida Cerk, Ana Jurca, Vlasta Sevčnikar
April 2025	Brigita Svoljšak, Tanja Trček, Ana Jerina, Simona Omerzu
Maj 2025	Andreja Čeru, Irena Humek Kok, Darja Zaplotnik

3 VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA - RAZŠIRJENI PROGRAM

3.1 PREDSTAVITEV RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

S šolskim letom 2024/2025 uvajamo drugačen koncept razširjenega programa (RaP) kot je veljal doslej. Predhodno je bilo potrebno spremeniti Zakon o osnovni šoli ter z njim povezano zakonodajo. Pred spremembo zakona o osnovni šoli je RaP vključeval podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

Strokovni svet RS za splošno izobraževanje je na 231. seji dne 23. 11. 2023 določil Kurikulum za razširjeni program osnovne šole.

Osnovna šola načrtuje in izvaja razširjeni program skladno z določbami Zakona o osnovni šoli, Predmetnikom osnovne šole ter Kurikulumom za razširjeni program osnovne šole.

Razširjeni program po novem vključuje nabor dejavnosti, ki določajo tri področja:

- Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje,
- Kultura in državljanska vzgoja,
- Učenje učenja.

Temeljni namen RaP-a je vsem učencem omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih pričakovanj.

RaP pomeni priložnost, kako učence naučiti kakovostno preživljati prosti čas, pri čemer šola ponuja vsebine, ki sledijo potrebam današnjega časa in zagotavljajo zdrav razvoj učencev.

Vrednote, kot so **znanje, učenje, medsebojno sodelovanje, dejavno državljanstvo, kultura, zdravje, gibanje in igra**, so temeljni gradniki RaP-a.

Splošni cilji:

- odpravljanje vrzeli, poglobljati in nadgrajevati cilje obveznega programa osnovne šole,
- večja izbirnost in participacija učenk in učencev,
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti učenk in učencev,
- poglobljeno spoznavanje posebnosti posameznih učencev in tako večje možnosti za udeleževanje načela individualizacije,
- razvijanje učenčevih interesov, spretnosti in znanja, razvijanje učnih in delovnih navad,
- spodbujati kakovostno preživljanje prostega časa ter zdravega življenjskega sloga.

Načela razširjenega programa postavljajo učenca v ospredje učnega procesa.

- Načelo odprtosti, fleksibilnosti in izbirnosti razširjenega programa
- Načelo avtonomije in odgovornosti
- Načelo povezovanja, sodelovanja in timskega dela
- Načelo enakih možnosti ter upoštevanja potreb in interesov učencev
- Načelo formativnega spremljanja in spodbujanja samoregulacije
- Načelo sistematičnega razvoja prečnih veščin
- Načelo stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja

3.2 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE – RAZŠIRJENI PROGRAM

B RAZŠIRJENI PROGRAM

1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA										
<ul style="list-style-type: none"> • GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE ▪ KULTURA IN DRŽAVLIANSKA VZGOJA ▪ UČENJE UČENJA 	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 1. del: 40,5/43,5

2.del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA						
<ul style="list-style-type: none"> • GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE ▪ KULTURA IN DRŽAVLIANSKA VZGOJA ▪ UČENJE UČENJA 	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 2. del: 113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko	SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 3. del: 9

SKUPAJ VSEH UR:	163/166
------------------------	----------------

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor					4				
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit				5 ur letno na skupino					
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

V predmetniku je razširjeni program razdeljen na tri dele:

- Prvi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na oddelek.
- Drugi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na skupino učencev do normativnega števila.
- Tretji del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na šolo.

- V predmetniku so v posebni razpredelnici navedene dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi za učence prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja.
- Šola obvezno ponudi dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju: za individualno in skupinsko učenje, za podporo učencem z učnimi težavami, za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.

- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola ponudi dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije ter umetnosti (1).
- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja ponudi drugi tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, kitajščina, latinščina, madžarščina, nemščina, ruščina, srbščina, španščina) (2).
- Šola zagotovi uravnoteženo izvajanje dejavnosti razširjenega programa na treh področjih: gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje; kultura in državljanska vzgoja ter učenje učenja.
- Šola iz vsakega sklopa posameznega področja ponudi vsaj eno vsebino na letni ravni.
- Za učence 1. razreda šola izvaja dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred začetkom izvajanja obveznega programa.
- Šola ponudi najmanj eno uro gibanja na dan (organizirane športne dejavnosti), ki jo vsakemu učencu zagotovi v okviru obveznega in razširjenega programa.
- V sklopu dejavnosti šola ponudi dejavnost prve pomoči.
- V sklopu dejavnosti šola izvaja dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit (5 ur letno na skupino 5 učencev).
- Za učence od 1. do 5. razreda šola ponudi dejavnosti razširjenega programa, po obveznem programu in v trajanju najmanj 4,5 ure na dan.

Izvajanje dejavnosti poteka v homogenih in heterogenih skupinah.

Predmetnik je bil določen na 233. seji SSSI dne 18. 1. 2024

Nov koncept RaP-a zajema tudi dejavnosti, ki smo jih doslej poznali kot:

- jutranje varstvo,
- podaljšano bivanje,
- interesne dejavnosti,
- kolesarski izpit,
- neobvezni izbirni predmeti od 4. do 6. razreda (umetnost, računalništvo, tehnika, tuji jezik nemščina, francoščina in šport),
- dopolnilni pouk,
- dodatni pouk,
- individualna in skupinska pomoč,
- pevski zbori,

RaP zajema celotno vertikalno. Tako se lahko učenci pred, med in po obveznem pouku vključijo v dejavnosti, ki jih ponuja šola. Izvajanje dejavnosti RaP-a bomo izvajali glede na število prijavljenih učencev. V primeru prevelikega števila prijavljenih otrok bomo tako dejavnosti izvajali po skupinah, le določeno obdobje, zaradi kvalitete in varnosti izvedbe. V primeru, da bo število prijavljenih učencev k posamezni dejavnosti RaP-a premajhno, bomo morali predvidene dejavnosti spremeniti, združevati ali opustiti.

Dejavnosti in vsebine RaP-a bodo izvajali različni učitelji.

3.2.1 RaP dejavnosti pred poukom (staro jutranje varstvo)

RaP dejavnosti pred poukom so namenjene učencem od 1. do 3. razreda. Prvo dejavnost smo poimenovali RaP – Dobro jutro, nov dan! Prične se ob 6.00. Do 6.50 prihajajo učenci od 1. do 3. razreda v šolo skozi stranski vhod pri 1. razredu. Ob 7.00 dežurni učitelj odpelje učence 2. in 3. razreda v 1. nadstropje v učilnico za jutranje varstvo.

Učenci 2. in 3. razreda, ki pridejo v šolo kasneje, to je od 7.00 do 8.00, sami odidejo v 1. nadstropje skozi glavni vhod šole, da ne motijo prvošolcev.

Od 8.00 do 8.20 bodo glavna vhodna vrata zaprta.

V času med 6.00 in 7.35 bodo večinoma organizirane dejavnosti:

- RaP - Dobro jutro, nov dan!
- RaP - kultura prehranjevanja (zajtrk)

RaP - igram se in se družim

V času med 7.40 in 8.25 bo organizirana neka izbirna RaP dejavnost pred poukom za učence, ki so se nanjo prijavili, ali bo prva šolska ura po urniku za posamezne razrede, ali pa učencev v tem času še ne bo v šoli, ker niso vpisani na nobeno dejavnost.

RaP dejavnosti pred poukom, ki so si jih izbrali učenci (izvajajo se od 7.40 do 8.25):

- RaP šport za dobro jutro (3 x na teden – za 1., 2. 3. razred)
- RaP folklor (2 x na teden – za 1., 2., 3. razred)
- RaP bralna značka
- RaP tuj jezik (nemščina, francoščina – po 2 uri tedensko; nekaj ur je pred poukom, nekaj po pouku – za 4., 5., 6. razred)
- RaP šport (1 x na teden – za 5., 6. razred)
- RaP OPZ Kitica (1 x na teden – za 3., 4., 5. razred)

3.2.2 RaP dejavnosti po pouku

Šola v okviru razširjenega programa izvaja dejavnosti po pouku za učence od 1. do 5. razreda (staro podaljšano bivanje). Učenci se v dejavnosti vključijo prostovoljno, s prijavo staršev. Cilji organiziranih dejavnosti se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka. Učencem želimo zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje, jim omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo ter jim po potrebi nuditi ustrezno strokovno pomoč. V okviru RaP dejavnosti po pouku, ki so organizirane za učence od 1. do 5. razreda je ena ura posvečena kulturi prehranjevanja, ena ura pa učenju – RaP učimo se skupaj (pisanje nalog, samostojno in sodelovalno učenje). Učencem smo ponudili možnost izbire neke dejavnosti RaP ter eno uro namenili prosti igri oziroma samostojnemu načrtovanju prostega časa.

V času razširjenega programa, ki ga organiziramo po pouku, izvajamo učna pomoč, utrjujemo osnove računanja, učenci opravljajo domače naloge. Organiziramo pa tudi čas namenjen sprostitev dejavnostim, ustvarjalnemu preživljanju časa in navajanju na kulturno prehranjevanje. Učencem so na voljo tudi različne interesne dejavnosti.

Eden od ciljev razširjenega programa po pouku je organizacija kakovostnega preživljanja prostega časa, ki ni namenjen zgolj pisanju domačih nalog.

Za učence, ki bi obiskovali pevski zbor smo zbrali prijave:

- RaP OPZ Cicibani - za 1., 2. razred (1 ura na teden)
- RaP OPZ Kitica - za 3., 4., 5. razred (3 ure na teden)
- RaP MPZ - za 6., 7., 8., 9. razred (2 uri na teden)

Za učence 4., 5., 6. razreda smo zbrali prijave za:

- RaP umetnost (1 ura na teden oz. 2 uri na 14 dni)
- RaP nemščina (2 uri na teden)
- RaP francoščina (2 uri na teden)

Zgoraj naštetih dejavnosti so se do sedaj izvajale kot neobvezni izbirni predmeti, sedaj bodo to dejavnosti razširjenega programa, ki se ne ocenjujejo.

Za učence od 1. do 5. razreda smo zbrali prijave:

- RaP ura ŠPO – za 1. razred (2 uri na teden),
- RaP ura ŠPO – za 2. razred (2 uri na teden),
- RaP ura ŠPO – za 3. razred (1 ura na teden),
- RaP ura ŠPO – za 4. razred (1 ura na teden),
- RaP likovne delavnice – za 2., 3. razred (2 uri na teden),
- RaP poslušamo in beremo – za 3. razred (1 ura na teden),
- RaP ustvarjamo – za 1., 2. 3. razred.

Za učence od 4. do 9. razreda smo zbrali še prijave za:

- RaP atletika - od 5. do 9. razreda (1 ura na teden)
- RaP namizni tenis - od 5. do 9. razreda (1 ura na teden)
- RaP odbojka – od 6. do 9. razreda (1 ura na teden)
- RaP prva pomoč – od 6. do 9. razreda (1 ura na teden)
- RaP čebelarstvo in sadjarstvo – od 6. do 9. razreda (1 ura na teden)
- RaP različni načini prehranjevanja – od 4. do 6. razreda (2 uri na teden)
- RaP turistični krožek – od 4. do 9. razreda (1 ura na teden)
- RaP vesela šola – od 4. do 9. razreda (1 ura na teden)

3.2.2.1 Pravila, ki veljajo v času razširjenega programa po pouku (od 12.00 do 16.20)

- Priporočamo, da starši ne prihajajo po otroke pred 14.40, saj do takrat še delajo domačo nalogo (učenci potrebujejo po kosilu nekaj časa za sprostitev, gibanje, nato začnejo z nalogo).
- 45 minut je na voljo za pisanje domače naloge. Nekateri učenci ne zmorejo tega dela opraviti v tem času zaradi drugih izbirnih in dodatnih dejavnosti ali zaradi počasnejšega pisanja. Učenci naj zato nalogo dokončajo doma, starši pa jo preverijo.
- Starši naj se čim bolj držijo ure, ki jo navedejo za prihod po otroka. Spremembe odhodov domov, razna obvestila učiteljem ipd., naj starši redno vpisujejo v otrokovo beležko ali na list papirja, saj ga učitelji zadržijo.
- Starši ob prihodu počakajo pred glavnim vhodom v šolo, da dežurni pokliče njihovega otroka, razen kadar so učenci na zunanjih površinah šole. O tem, kje se učenci nahajajo, učitelji obveščajo s smerokazom, ki visi na glavnem vhodu šole. Starši učencev 1. razreda pridejo po otroka v učilnico, kjer je varstvo.
- Kdor pride po otroka, mora o odhodu nujno obvestiti učitelja, še posebej v času, ko so otroci zunaj šole ali pri interesni dejavnosti.
- Otroci brez pisnega obvestila staršev, kdaj gredo domov, ne morejo sami domov. Navesti je potrebno točno uro odhoda.
- Ko učenci odhajajo domov, se obujejo šole v prostoru pri vhodu v šolo. V čevljih se ne smejo sprehajati po šoli.
- Če učenec odide na izvenšolsko interesno dejavnost, se ne vrača nazaj v oddelek. Odgovornost zanj prevzamejo učitelji/vaditelji izvenšolskih dejavnosti.

3.2.3 Kolesarski izpit

Kolo je eno najbolj priljubljenih prevoznih sredstev otrok, saj jim pomeni hkrati igralo in prevozno sredstvo. Kolo je tudi prvo prevozno sredstvo, ki ga otrok lahko vozi sam. Prve

spretnosti si pridobijo otroci že pri štirih ali petih letih starosti. Za samostojno vožnjo v prometu so sposobni šele, ko so stari okrog 10 let. Kolo je poleg tega tudi eno najbolj okolju in zdravju prijaznih prevoznih sredstev. Svet zato stalno opozarja na ustrezna znanja in opremo kolesarjev.

Kolesarski izpit je prvi izpit, ki ga lahko opravi otrok, je prvi pravi dokument, ki otroku daje določeno samostojnost, pravico, da gre sam na cesto ter hkrati odgovornost za varno sodelovanje v prometu. Zato je za otroka na njegovi poti razvoja izredno pomemben! Otrok do dopolnjenega 14. leta starosti ne sme samostojno voziti kolesa v prometu, če nima kolesarske izkaznice, ki jo pridobi po uspešno opravljenem usposabljanju za vožnjo kolesa.

Osnovne šole ob pomoči staršev in občinskih svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ter policije organizirajo pripravo učencev za samostojno vožnjo kolesa v prometu ter preverjanje znanja in sposobnosti za vožnjo (Zakon o voznikih, Ur. l. 109/2010). Skladno s tem, je Strokovni svet Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v letu 2002 sprejel Program usposabljanja za vožnjo kolesa, ki natančno opredeljuje cilje, vsebine, metode in oblike dela na osnovnih šolah pri usposabljanju učencev za vožnjo kolesa.

Program usposabljanja učencev za vožnjo kolesa izvajajo le učitelji, ki so uspešno opravili seminar za izvajalce programa usposabljanja v okviru stalnega strokovnega izpopolnjevanja Zavoda za šolstvo RS. Mentorica kolesarskega izpita je Tršan Barbara. Pomagata ji Knific Bukovšak Maja in Fatur Matic.

Program usposabljanja otrok za vožnjo kolesa predvideva 3 dele:

- pridobivanje teoretičnih znanj in preizkus znanja,
- spretnostna vožnja s kolesom po poligonu (spretnostnem in prometnem),
- praktična vožnja v dejanskem prometu z opravljanjem praktičnega dela kolesarskega izpita.

Praktično usposabljanje za vožnjo s kolesom sledi po uspešno opravljenem teoretičnem znanju v petem razredu devetletne osnovne šole s pregledi koles in se nadaljuje z usposabljanjem na spretnostnem poligonu, nato na simuliranem prometnem poligonu na šolskem dvorišču ter se konča s praktičnim usposabljanjem v dejanskem prometu v okolici šole. Po končanem usposabljanju sledi še praktični del izpita oziroma izpitna vožnja v dejanskem prometu. Po uspešno opravljenem celotnem programu otrok pridobi kolesarsko izkaznico kot poseben predpisan obrazec, ki jo podpišejo tako na šoli kot tudi starši. S kolesarsko izkaznico otrok lahko samostojno sodeluje v prometu. Seveda pa ob tem potrebuje v novih ali v zelo prometno zahtevnih situacijah še vedno pomoč odraslih.

Teoretični del kolesarskega izpita bodo opravljali učenci v 4. razredu (spomladi 2025), praktični del kolesarskega izpita pa bodo opravljali učenci v 5. razredu (v oktobru 2024).

3.2.4 Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju (prej dopolnilni in dodatni pouk, individualna in skupinska učna pomoč)

Opomba: Kurikulum za razširjeni program osnovne šole in Predmetnik za osnovne šole sodita med ključne programske dokumente. Predhodno jih je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje, podrobneje pa urejajo način in vsebine dela v razširjenem programu. Predmetnik za osnovne šole tako predvideva najmanj 1,5 ure tedensko na oddelek za vsebine iz sklopa samostojno in sodelovalno učenje, vsebino tega sklopa pa sestavlja tudi pomoč pri učenju učencem z učnimi težavami, kar se je pred uvedbo

novele Zakona o osnovni šoli opredeljevalo kot dopolnilni pouk. Ta del razširjenega programa je zajet v sklopu Samostojno in sodelovalno učenje.

Glede na začetne težave s poimenovanji dejavnosti razširjenega programa, ki se navezujejo na podporo in pomoč pri učenju smo se odločili, da ohranimo v šolskem letu 2024/25 enaka poimenovanja kot v starem razširjenem programu.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje.

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z raznovrstnimi metodami dela (samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja) podpira doseganje višjih učnih ciljev. Učenci se vanj vključujejo na predlog učitelja.

Učencem, ki imajo na določenem področju (branje, pisanje, računanje, organizacija, koncentracija ipd.) težave, nudimo tudi individualno pomoč za premagovanje primanjkljajev. Staršem predlagamo izvajanje pomoči in v kolikor se z njo strinjajo, se prične strokovno individualno delo v sodelovanju z učenčevim učiteljem.

Individualna učna pomoč je bolj specifična od skupinske oblike pomoči. Izvajalec individualne ali skupinske pomoči pomoč praviloma začne z individualno obliko pomoči, ker tako najbolje oceni učenčeve primanjkljaje in njegova močna področja.

Projekt pomoči se najpogosteje nadaljuje s kombiniranjem individualne in skupinske pomoči. Učenec se v obliki individualne pomoči nauči strategij, ki so potrebne za njegovo uspešno funkcioniranje v skupini (npr. strategij poslušanja, pogovarjanja, rabe opor in učnih pripomočkov, posameznih socialnih veščin ipd.).

Skupinska oblika učne pomoči je namenjena učencem, ki ne potrebujejo zelo intenzivnih (več kot eno uro na teden) in zelo specifičnih oblik pomoči (kot je npr. specifični trening za odpravljanje izrazite disleksije). Za nekatere učence z učnimi težavami je skupinska oblika učne pomoči učinkovitejša, saj omogoča izvajanje sodelovalnega učenja. Skupinska učna pomoč je posebej primerna za izvajanje treningov avtomatiziranja posameznih veščin (npr. branja, pisanja, poslušanja, računanja ipd.) in učenje strategij reševanja problemov, pri čemer se upoštevajo posebne potrebe vsakega učenca.

Dodatne ure individualne in skupinske pomoči se lahko izvajajo strnjeno po eno uro na teden ali pa po od deset do petnajst minut na dan, kar je odvisno predvsem od narave in specifičnosti učnih težav. Časovno krajša in vsakodnevna različica je npr. primerna za vaje, ki izboljšajo avtomatizacijo (branja, računanja ipd.).

Za nekatere vrste učnih težav (npr. za težave z organiziranjem, nekatere specifične učne težave ali pa težave zaradi slabših razvitih socialnih veščin) je najučinkoviteje, če na začetku organiziramo eno uro pomoči na dan, potem pa jo postopoma zmanjšujemo in pozneje le še spremljamo učenčev napredek.

3.2.4.1 Individualna pomoč učencem

Delo z učenci priseljenci

Ob prihodu učenca, ki ima status priseljenca, oblikujemo skupaj z njim individualiziran program dela (status priseljenca ima prvo leto šolanja v Sloveniji). Učence in starše podučimo kakšne so njihove pravice v prvem letu šolanja v Sloveniji, obenem jih

vzpodbudimo, da se sami čim bolj aktivno vključujejo v navajanje na slovenski šolski sistem. Na uvodnem sestanku poudarimo pomen govorjenja v slovenskem jeziku, vsaj za čas, ko se otrok doma uči. Velik poudarek damo branju pravljic ali literature, ki zanima učenca. Na MVI-ju zaprosimo za dodatne ure za učence priseljence in jim dodelimo učitelja, ki bo izvajal te ure. Ure so namenjene intenzivnemu učenju slovenskega jezika. Učencem dodelimo tutorja (sošolca), ki ga želi spremljati (ne zgolj učno, ampak tudi v socialnem smislu). Družini smo tekom šolskega leta vedno na voljo za reševanje različnih težav zaradi jezika (npr. pri izpolnjevanju obrazcev, pojasnjevanju navodil za dneve dejavnosti ipd.).

Delo z otroki s posebnimi potrebami

Za učence s posebni potrebami so določeni timi, ki skrbijo za izvajanje, koordinacijo in izvedbo ur DSP. Timi se sestanejo najmanj trikrat letno; po potrebi večkrat oz. manjkrat. V začetku šolskega leta se v individualiziranih programih določijo prioritetni cilji, ki se evalvirajo ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja. Po potrebi se spremenijo, dodajo novi cilji oz. se cilji, ki so bili doseženi zaključijo. Zaključna evalvacija in končna ocena je osnova za nadaljevanje dela v naslednjem šolskem letu. V strokovni skupini za učence s posebni potrebami so učitelji, ki poučujejo otroka s posebnimi potrebami, razrednik, specialni pedagoginji in šolska svetovalna služba. Na timski sestanek šola povabi tudi starše, in v kolikor so učenci predmetne stopnje, tudi njih. Na šoli imamo eno svetovalno delavko in dve specialni pedagoginji. Na podlagi soglasja MIV, za sistematizacijo dodatnih ur svetovalnega delavca, smo pridobili novo sodelavko v obsegu 0,50% deleža zaposlitve za določen čas. Zaradi zapletene razporeditve DSP ur, tudi v tem šolskem letu sodelujemo z OŠ Jela Janežiča, kjer njihova mobilna specialna pedagoginja izvaja eno uro tedensko tudi na naši šoli. V kolikor bodo prihajale nove odločbe o usmerjanju tekom šolskega leta, bomo na ta način reševali kadrovske omejitve pri ostalih strokovnih delavkah iz aktiva DSP. V letošnjem šolskem letu imamo enega učenca, ki ima stalnega spremljevalca za nudenje fizične pomoči.

Delo z nadarjenimi učenci

Na šoli se izvede postopek evidentiranja in identifikacije nadarjenih učencev. Postopek evidentiranja opravijo učitelji, identifikacijo pa zunanji sodelavci. Na podlagi ocene pripravi šola individualiziran program za posameznega učenca, kjer se opredelijo področja, ki jih učenci želijo dodatno razviti. Vse informacije, ki jih na šolo dobimo za nadarjene učence predstavimo na oglasni deski na hodniku predmetne stopnje ter na spletni strani šole. V letošnjem šolskem letu bomo za nadarjene učence organizirali dogodke, ki jih koordinira vodja za delo z učenci, ki so evidentirani za nadarjene – koordinatorica nadarjenih je Andreja Čeru. Svetovalna služba pomaga vodji pri določenih projektih.

3.3 EKSKURZIJE

Ekskurzija za učence od 1. do 5. r. bo junija 2025. Organizirale jo bodo razredničarke posameznih razredov. Učenci bodo obiskali različne dele Slovenije:

- 1. razred: Poučna pot – organizira Jurca A.
- 2. razred: Koper (Škocjanski zatok) - organizira Kržišnik U.
- 3. razred: Tehniški muzej, Rakitna – organizira Humek Kok I.
- 4. in 5. razred: Sečoveljske soline, Piran – organizira Tršan B.

Zgodovinsko geografska ekskurzija za učence od 6. do 9. razreda bo 17. 9. 2024. Organizira jo Czerny Katarina, pomagajo ji razredniki.

- 6. razred: Cerknško jezero, Križna jama – Viriant-Stojanović R., Jenko T.
- 7. razred: Vipavska dolina – Zaplotnik D., Lipavšek P.
- 8. razred: Celje – Czerny K., Nastran S.
- 9. razred: Kraški rob – Jamnik R., Flajnik A.

Pomladanska ekskurzija za učence od 6. do 9. r. bo konec marca ali aprila 2025. Imenovala se bo Po poteh literarno-zgodovinske in kulturne dediščine. Vodi se kot KD (organizacijo bo prevzel Lipavšek Peter; pri izvedbi mu pomagajo koordinatorji).

Predvidena je **jezikovna ekskurzija za učence izbirnih predmetov tujega jezika** (6., 7., 8., 9. r.) v Italijo v organizaciji aktiva tujega jezika - 28. in 29. 3. 2025.

3.4 ŠOLA V NARAVI

Vrsta šole v naravi	Kraj izvedbe	razred	datum	vodja
Naravoslovna šola v naravi	CŠOD Medved	4.	od 30. 9. do 4. 10. 2024	Samida Cerk Simona
Naravoslovna šola v naravi	CŠOD Čebelica	2.	od 18. 11. do 20. 11. 2024	Kržišnik Urša
Plavalna šola v naravi	CŠOD Murska Sobota	5.	od 18. 11. do 22. 11. 2024	Kranjec Sara
Naravoslovna šola v naravi	CŠOD Lipa	3.	od 18. 12. do 20. 12. 2024	Kajan Azra
Naravoslovna šola v naravi	CŠOD Kavka	7.	od 20. 1. do 24. 1. 2025	Šušteršič Tatjana
Zimska šola v naravi –	Kranjska Gora, Snežinka	6.	od 3. 2. do 7. 2. 2025	Zaplotnik Darja

3.5 PROJEKTI

3.5.1 Projekti na šoli

- **Zdrava šola** (in podporni projekti, ki se medsebojno dopolnjujejo)

Osnovna šola Medvode je članica slovenske mreže **zdravih šol**, ki se odziva na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter se usmerja k razvojnim programom za promocijo zdravlja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju za učence, učitelje in starše. Izobraževanje in zdravje imata skupne interese. Združevanje teh interesov nam omogoča, da postanemo boljše okolje za uživanje v učenju, poučevanju in delu. Naši podporni projekti pri tem so: zdrava šola, shema šolskega sadja in zelenjave, slovenski tradicionalni zajtrk, RaP (šport, zdrava prehrana, zelišča, varnost). Poleg tega smo vključeni v lokalni projekt Lokalno je zdravo, s katerim želimo povečati uporabo lokalno pridelane hrane (vendar smo omejeni s finančnimi zmogljivostmi zavoda in omejitvami javnega naročanja).

Dejavnosti in cilji za doseganje teh interesov v šolskem letu 2024/2025 bodo:

- izvajanje projekta Shema šolskega sadja in zelenjave preko celega šolskega leta;

- povečanje porabe sadja in zelenjave pri otrocih;
- zmanjševanje števila otrok s prekomerno težo in debelostjo;
- izboljšanje prehranskih navad otrok;
- vključevanje v vseslovensko akcijo Tradicionalni slovenski zajtrk;
- izboljšanje kvalitete šolske prehrane po smernicah zdravega prehranjevanja;
- obravnavanje tem zdrave prehrane in higiene pri izbirnih predmetih Načini prehranjevanja in Sodobna priprava hrane ter pri pouku gospodinjstva;
- spodbujanje učencev k udeleževanju pri športnih aktivnostih v okolju;
- izvajanje rekreativnega odmora, med katerim se lahko učenci sprostijo;
- osveščanje učencev o zdravem načinu življenja v okviru šolske skupnosti učencev;
- izvajanje dneva Zdrave šole.

Dejavnosti v okviru projektov bodo potekale enkratno ali preko celega šolskega leta. Ciljna skupina so vsi učenci naše šole.

- **Ustvarjanje sodelovalnega, varnega in spodbudnega šolskega okolja**

Sodelovalno, varno in spodbudno šolsko okolje je ključnega pomena za uspešno učenje in razvoj vsakega posameznika. Ustvarjanje sodelovalnega, varnega in spodbudnega šolskega okolja je skupna odgovornost vseh, ki sodelujemo v šolskem procesu. Z združenimi močmi lahko ustvarimo prostor, kjer se bodo vsi učenci počutili dobrodošli, varni in spodbujeni k učenju in osebnemu razvoju. Takšno učno okolje povečuje učno uspešnost, spodbuja razvoj socialnih veščin, izboljšuje psihično počutje učencev in pripravlja učence na uspešno življenje v družbi.

V šoli stremimo k temu, da učence učimo sodelovanja, strpnosti, obvladovanja stresnih situacij ter kako odreagirati v konfliktnih situacijah in si zgraditi pozitivno samopodobo.

Učiteljici Ana Jurca in Simona Samida Cerk bosta od 2. 9. 2024 do 30. 9. 2025 v 1. a razredu in v 4. b razredu dokumentirano, načrtno in sistematično izvajali dejavnosti v obsegu najmanj 15 ur, ki bodo usmerjene h krepitvi varnega, sodelovalnega in spodbudnega učnega okolja.

V okviru izvajanja sistematičnih dejavnosti se bomo osredotočili na naslednje prednostne naloge:

- uspešno preprečevanje konfliktnih vedenj v razredu,
- dejavnosti za dobro počutje in spodbudno klimo v razredu,
- aktivnosti za krepitev pozitivne samopodobe otrok,
- spodbujanje čustvene in socialne zrelosti otrok,
- vključevanje sodelovalnih iger v učno okolje,
- preprečevanja medvrstniškega in spletnega nasilja,
- spodbujanje prosocialnega vedenja in solidarnosti otrok.

Po zaključenih enoletnih dejavnostih bodo rezultati in analiza predstavljeni na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali v skupini z najmanj desetimi strokovnimi delavci.

- **Razvijanje bralne pismenosti**

Bralna pismenost ni zgolj sposobnost razumevanja napisanih besed, temveč predstavlja temelj za uspešno življenje v sodobni družbi. Omogoča nam pridobivanje novih znanj, razvijanje kritičnega mišljenja, spodbuja domišljijo in krepi čustveno inteligenco.

Zakaj je bralna pismenost pomembna?

- Doživljanje novih svetov: Branje nas popelje v različne čase in kraje, nam omogoča spoznavanje različnih kultur in pogledov na svet.
- Razvoj osebnosti: Skozi branje se učimo o sebi in drugih, razvijamo empatijo in socialne veščine.
- Izboljšanje spomina in koncentracije: Redno branje krepi našo sposobnost osredotočanja in zapomnitve informacij.
- Širjenje besedišča: Spoznavanje novih besed bogati naš jezik in izboljšuje naše komunikacijske sposobnosti.
- Uspeh v šoli in poklicu: Dobra bralna pismenost je ključna za uspešno šolanje in kasnejše poklicno življenje.

Učitelji na razredni in predmetni stopnji ugotavljajo, da imajo učenci težave z branjem in razumevanjem različnih besedil. Težave z branjem se pri učencih pojavljajo zaradi različnih razlogov (nespodbudno okolje, še ne razvit avtomatizem branja, specifične učne težave). Na predmetni stopnji je knjigo nadomestil in njeno vlogo prevzel ekran (pametni telefon, tablica, računalnik).

Zaradi navedenih razlogov bomo bralno pismenost od 2. 9. 2024 do 30. 9. 2025 dokumentirano (portal Padlet, vsak učitelj zase), načrtno in sistematično razvijali v obsegu najmanj 15 ur. Učitelji bodo timsko sodelovali pri načrtovanju in izvajanju aktivnosti ter evalvaciji.

S tem namenom se je ustanovil tim za razvijanje bralne pismenosti, ki ga sestavljajo naslednji učitelji: vodja Samida Cerk S.; člani: Brilej T., Pintar M., Purgar M., Magdalenc Jevnikar A., Pavlič K., Kranjec S. in Kuder Gaber A..

Vsak mesec bomo izvedli dodatno aktivnost na ravni cele šole, ki bo učence spodbujala k branju in bralni motivaciji. Predlogi za motiviranje branja in razvijanje bralne pismenosti so:

- obeležitev pomembnih dni (svetovni dan jezikov, mednarodni dan knjig),
- bralni bingo,
- mesec književnih junakov (predstavitve književnih junakov, ustvarjanje),
- učenci naredijo sezname najboljših knjig,
- ustvarjanje slikopisov in likovnih pesmi,
- namesto domače naloge ob petkih berejo knjige,
- učenci berejo na nenavaden način (v gibanju, od desne proti levi, zunaj)
- kvizi o prebranih knjigah (paralelki druga drugi pripravita kviz in se pomerita v znanju o določeni knjigi),
- bralni maraton,
- gibalne zgodbe,
- medgeneracijsko branje,
- nahrbtna poezija,
- bralni piknik,

- biti knjižničar za en dan,
- branje neumetnostni besedil (recepti, navodila za poskuse...),
- branje več jezične poezije preko šolskega radia,
- objemimo šolo s knjigo.

Učitelji bodo vsako trimesečje analizirali izvedene dejavnosti ter načrtovali nove. Po enem letu izvajanja zasnovanega vzgojno-izobraževalnega procesa bodo rezultati predstavljeni na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci.

Ostali projekti, dejavnosti na šoli:

Naslov projekta, dejavnosti	Vodja projekta	Vključeni razredi
Rad pišem z roko	Kranjec Sara	učenci od 1. do 9. r.
Rastem s knjigo	Magdalenc Jevnikar Andreja	učenci 7. r.
Prostovoljstvo otrok, medvrstniška učna pomoč	Šušteršič Tatjana, Czerny Katarina, Kržišnik Urša	učenci od 1. do 9. r.
Projekt Ekovrt	Svoljšak Brigita	učenci razredne stopnje
Projekt Pomahajmo v svet	Jerina Ana	učenci 1. r.
Projekt Varno s soncem	Ana Jurca	učenci 1. r.
Projekt Varno na kolesu	Tršan Barbara	učenci 4., 5. r.
Projekt SLOfit (prej ŠV karton)	Viriant-Stojanović Rok	učenci od 1. do 9. r.

Učiteljica izbirnega predmeta francoščina, Čeru Andreja, se bo z učenci predvidoma prijavljala na projekte Francoskega inštituta in Sduf-a (Macaron d'Or, La France voyage).

3.5.2 Projekti povezani z lokalno skupnostjo

- Teden vseživljenjskega učenja – TVU (lokalna koordinatorica: Trojar Agata) - koordinatorica na šoli bo Ana Jurca.
- Evropski teden mobilnosti – ETM (od 16. do 22. 9. 2024, lokalni koordinator ETM: Rozman Gregor) - koordinatorici na šoli bosta Svolfjšak Brigita, Pintar Mojca.
- Medvoški kulturni festival (maj 2025; lokalna koordinatorica: Spanjol Sabina) – koordinatorica na šoli bo Svolfjšak Brigita.
- Sodelovali bomo s KUD-om Jarem in Javnim zavodom Sotočje (Sabina Spanjol) pri organizaciji in izvedbi dnevov dejavnosti.
- Sodelovali bomo s turističnim društvom Medvode (Ločniškar Vanja) v projektu Mala šola turizma – projekt turistične zveze Medvod. Znotraj tega se bo izvajala šolska medvoška kuhalnica z Galičič Juretom in Jekler Moniko. Koordinatorica bo Stupar Ajda.

- Skupaj z zunanjo sodelavko Ločniškar Vanjo bomo izvajali turistični krožek za učence, ki jih zanima raziskovanje lokalnih znamenitosti, promocija občine, krajev, znamenitosti v občini. Mentorici turističnega krožka bosta Czerny Katarina in Kržišnik Urša.

Letos bo glavna tema kulturna dediščina. Poleg tega se bomo povezali z domom starejših občanov, decembra bomo postavili stojnico pri kuhanju čaja na medvoški tržnici. Obiskali bomo vsaj tri znamenitosti kulturne dediščine: hišo Jakoba Aljaža, rojstno hišo Franca Rozmana Staneta in obiskali Dolinčkovo hišo v Dolu pri Medvodah. Končni izlet bo po poti Jakoba Aljaža. Poleg tega bomo ponovno kuhali, tokrat ričet in slivove cmoke.

- Sodelovali bomo z domom starostnikov Medvode v okviru njihovega projekta Prijatelj srca – koordinator bo Samida Cerk Simona. Za starejše občane bomo pripravili koncert otroškega pevskega zbora, pod vodstvom Rakar Bernarde.

3.5.3 Projekti povezani z Javnim zavodom Sotočje

- Miniolimpijada (6. 6. 2025) - v organizaciji Olimpijskega komiteja Slovenije, Javnega zavoda Sotočje Medvode in Športne zveze Medvode - koordinator bo Urša Kržišnik.

- OŠ Medvode se bo tudi v šolskem letu 2024/2025 vključevala v programe, ki bodo potekali v okviru nacionalnega programa Šport otrok in mladine, ki jih organizira Javni zavod Sotočje.

3.6 OSTALE DEJAVNOSTI

- Dejavnosti povezane s projektom Zdrava šola bodo potekale skozi vse šolsko leto 2024/25 - vodja je Stupar A. **Dan zdrave šole** bo 23. 4. 2025 (Sloga za Zdravo šolo: Za varno in vključujoče šolsko okolje).
- **Tradicionalni slovenski zajtrk** bo 22. 11. 2024 – vodja je Stupar A. (Slogan: Tradicionalni slovenski zajtrk – moj naj zajtrk!)
- **Shema šolskega sadja in zelenjave** – vodja Stupar A.
- **Rekreativni odmori** bodo 15 minutni. V športni dvorani bodo potekali 4-krat tedensko (ob ponedeljkih za 6. r., ob torkih za 7. r., ob sredah za 9. r. in ob četrkih za 8. r.).
- Tim za **bralno pismenost** – vodja Samida Cerk S.; člani: Brilej T., Pintar M., Purgar M., Magdalenc Jevnikar A., Pavlič K., Kranjec S. in Kuder Gaber A.
- V okviru **španske bralne značke** Leo leo sodelujemo z zunanjo sodelavko Barbaro Pregelj. V šolskem letu 2024/2025 načrtujemo pripravo podcasta v sodelovanju s Talleres Cienlee iz Quintanarja de la Orden (ki smo jih spoznali lani). Podkasti bodo na različne teme (besedilo se pripravi in posname). Povezali se bomo s turističnim krožkom, spoznavali slovenske običaje.

Na šoli načrtujemo tudi obisk španskega pisatelja Juana Kruza (predvidoma med 23. in 25. oktobrom).

- **Teden otroka**, 7. 10. – 13. 10. 2024, ŠSS
- **Mladinske delavnice** za 8. r. bodo od oktobra 2024 do junija 2025 (koordinatrica Šušteršič T.; sodelujeta razrednika Czerny K., Nastran S.).

- **Teden vseživljenjskega učenja** (TVU): dejavnosti bodo na pokriti tržnici Občine Medvode (koordinatorica: Jurca A.).
- **Miklavžev sejem bo 28. 11. 2024** (koordinatorji: Jamnik R., Czerny K., Rakar B., Pintar M., Knific Bukovšak M., Viriant-Stojanović R., Kranjec S.).
- Sodelovali bomo pri **dobrodelnih akcijah RK**: Za otroški nasmeh, Drobtinica, Pokloni zvezek – Karitas, Krvodajalstvo – ustvarjanje razglednic sreče (koordinatorici: Omerzu S. in Sevčnikar V.).
- Imeli bomo **dve papirni akciji** – prva bo oktobra 2024, druga pa 15. 3. 2025 (tim: Knific Bukovšak M., Jenko T., Flajnik A., Kranjec S., Jenko V., Omerzu S., Viriant-Stojanović R.).
- Sodelovali bomo z **domom starostnikov Medvode** (Samida Cerk S., Rakar B.).
- Prostovoljstvo (Prijatelja srca, medgeneracijsko sodelovanje, Filantropija- Simona Samida Cerk, Urša Kržišnik)
- Sodelovali bomo z **Javnim zavodom Sotočje Medvode**, na kulturnem področju s Sabino Spanjol - Medvoški kulturni festival (koordinatorica bo Svolfšak B.) ter na športnem področju z Ines Iskra.
- **Tekmovanje za čiste zobe** bo potekalo pod okriljem zdravstvenega doma Medvode.
- Izvedli bomo delavnice: **Samo eno življenje imaš** - za 8. r. (vodja Flajnik A.; v okviru ur biologije), **Si sreča v nesreči?!** - za 9. r. (vodja Flajnik A., v okviru ur biologije), ter delavnice za 5. r. (Kranjec S.).
- **Skupnost učencev šole** bo vodila Czerny K.. Razredniki bodo poskrbeli, da bodo vsi razredi na razrednih volitvah izvolili po dva predstavnika za šolski parlament. Tekom šolskega leta se bo s predstavniki šolske skupnosti izvajalo različne dejavnosti.
- **Varni internet**: od 1. do 5. r. - v okviru računalniškega opismenjevanja in RaP in od 6. do 9. r. v okviru dnevov dejavnosti.
- Šolska medvoška kuhalnica –Stupar A., Czerny K., Kržišnik U.
- Kulturna šola (priprava vloge) – Rakar B., Brilej T.; triletni projekt.
- Šolski časopis – Trček T., Brilej T.
- **Pevski zbori** – vodja Rakar Bernarda:
 - nastop pevskih zborov v Domu starejših občanov Medvode (november 2024, junij 2025);
 - nastop OPZ Kitica za starše (december 2024);
 - nastop pevskih zborov na Miklavževem sejmu, 28.11. 2024;
 - Prižig luči, občina Medvode, pevski zbori, 4. 12. 2024;
 - dva pevski vikenda – mladinski in kitica (intenzivne pevske vaje) - pomlad 2025;
 - revija pevskih zborov pomlad 2025;
 - koncert PZ OŠ Medvode, junij 2025;
 - nastop MVS na medvoškem festivalu;
 - udeležba na zborovskem bum v Celju spomladi 2025;
 - regijsko tekmovanje pevskih zborov; Zagorje 2025;

- Učenci izbirnega predmeta francoščina bodo sodelovali na **frankofonskem festivalu** - 22. 5. 2025 (vodja bo Čeru A.).
- Izlet za **zlate bralce** bo v maju 2025 (vodja bo Magdalenc Jevnikar A.).
- Tematska razstava v knjižnici Medvode; maj 2025 (Mojca Pintar in RS- Alenka Kuder Gaber).
- **Sprejem bodočih prvošolcev:** prvi šolski dan 2. 9. 2024 in konec junija 2025 – vodja Tatjana Šušteršič in razredniki.
- **Valeta** bo v četrtek, 12. 6. 2025 (Jamnik R., Flajnik A.).
- Učiteljica likovne umetnosti, Pintar M., bo z učenci od 6. do 9. r. predvidoma sodelovala:
 - na **mednarodnem ex- temporu, na likovnih kolonijah** (predvidoma v mesecu marcu ali juniju),
 - na **likovnih natečajih in likovnih projektih**, ki bodo potekali skozi celo šolsko leto,
 - na **likovnih razstavah** v knjižnici Medvode - 5. 6. 2025
- **Tečaj plavanja bo v 1. razredu.** Vodja tečaja bo Simona Omerzu. Organizacijo prevozov in plavalnih učiteljev in stroške bo prevzel Javni zavod Sotočje Medvode. Tečaj plavanja bo potekal po pouku - 10 ur v bazenu v Atlantisu (maj 2025). Učence spremljajo učitelji naše šole. Tečaj je za učence neobvezen, za starše pa brezplačen. Termine predlaga Javni zavod Sotočje Medvode.
- 20-urni **plavalni tečaj za 3. razred** bo potekal v bazenu v Atlantisu od 9. do 13. 9. 2024. Vodja bo Kajan Azra. Učence spremljajo učitelji naše šole. Tečaj je za učence obvezen.

3.7 TEKMOVANJA

3.7.1 Tekmovanja iz znanja za učence od 1. do 5. razreda

- Cankarjevo tekmovanje za učence 4. in 5. r.: Sebastjan Pregelj: Zmaj nad mestom , (vodja Kranjec S.) - 2. 4. 2025
- Mehurčki - Cankarjevo tekmovanje za 1. r: Ela Peroci: Moj dežnik je lahko balon, za 2., 3. r: Bina Štampe Žmavc: Bajka o svetlobi (vodja Kuder Gaber A.) - 2. 4. 2025
- Logika (za 4. r.: Svoljšak B., Samida Cerk S., za 5. r.: Tršan B.)
- Matematični Kenguru (vodja za RS in PS je Jamnik R., koordinator za RS Kržišnik U.) - 20. 3. 2025
- Logična pošast (vodje za 1. r. Jurca A., za 2., 3. r. Kržišnik U., za 4., 5. r. Tršan B.), maj 2025
- Vesela šola (za 4.-9. r.: vodja Purgar M.); 5. 3. 2025
- Cici vesela šola za 1.-3. r. (Kržišnik U.)
- Računam z Lili in Binetom (Humek Kok I.); marec 2025
- Zlati sonček za 1.-3. r. (Kržišnik U.)

3.7.2 Tekmovanja iz znanja za učence od 6. do 9. razreda

- šolsko Vegovo tekmovanje MATEMATIKA, 20. 3. 2025 – vodja Jamnik R.

- regijsko Vegovo MATEMATIKA, 4. 4. 2025
- državno Vegovo tekmovanje MATEMATIKA, 8. 5. 2025
- šolsko tekmovanje LOGIKA – od 1. do 9. r., 26. 9. 2024 – vodja Jamnik R.
- regijsko tekmovanje LOGIKA – 19. 10. 2024, 8., 9. r.,
- državno tekmovanje LOGIKA – 7. razred, 21. 10. 2024
- državno tekmovanje LOGIKA – od 8. do 9. r., 9. 11. 2024
- šolsko tekmovanje ANGLEŠČINA – 8., 9. r., 19. 11. 2024 – vodji Brilej T., Starec Klobasa T.
- državno tekmovanje ANGLEŠČINA – 8., 9. r., 30. 1. 2025
- šolsko tekmovanje ANGLEŠČINA – 6. r., 27. 11. 2024, vodja Brilej T.
- šolsko tekmovanje ANGLEŠČINA – 7. r., 27. 11. 2024, vodja Brilej T.
- državno tekmovanje ANGLEŠČINA – 6. r., 25. 3. 2025
- državno tekmovanje ANGLEŠČINA – 7. r., 25. 3. 2025
- bralno tekmovanje BTCO ANGLEŠČINA med 27. 11 2024 in 18. 4. 2025
- šolsko tekmovanje NEMŠČINA – 8., 9. r., 14. 11. 2024 – vodja Kozamernik Jukić A.
- državno tekmovanje NEMŠČINA – 8., 9. r. na OŠ Medvode, 13. 3. 2025– vodja Kozamernik Jukić A.
- šolsko tekmovanje za CANKARJEVO PRIZNANJE – za 6. in 7. r. – 2. 4. 2025 – vodja Lipavšek P., za 8. in 9. r., 21. 11. 2024 – vodja Nastran S.
- območno tekmovanje za CANKARJEVO PRIZNANJE – 8. in 9. r., 21. 1. 2025
- državno tekmovanje za CANKARJEVO PRIZNANJE – 8. in 9. r., 11. 3. 2025
- šolsko tekmovanje GEOGRAFIJA, 12. 11. 2024 – vodja Trček T.
- državno tekmovanje GEOGRAFIJA, 5. 4. 2025
- šolsko tekmovanje ZGODOVINA – 8., 9. r., 5. 12. 2024 – vodja Czerny K.
- državno tekmovanje ZGODOVINA – 8., 9. r., 6. 3. 2025
- šolsko tekmovanje KEMIJA – 8., 9. r., 13. 1. 2025 – vodja Sevšek S.
- regijsko tekmovanje KEMIJA – 22. 3. 2025
- državno tekmovanje KEMIJA – 8., 9. r., 10. 5. 2025
- šolsko tekmovanje FIZIKA – 8., 9. r., 12. 2. 2025 – vodja Malovrh P.
- področno tekmovanje FIZIKA – 8., 9. r., 3. 4. 2025
- državno tekmovanje FIZIKA – 8., 9. r., 17. 5. 2025
- šolsko tekmovanje BIOLOGIJA (Proteus), 16. 10. 2024 – vodja Špenko F.
- državno tekmovanje BIOLOGIJA (Proteus), 6. 12. 2024
- šolsko tekmovanje iz VESELE ŠOLE – 6. do 9. r., 5. 3. 2025 – vodja Purgar M.
- državno tekmovanje iz VESELE ŠOLE – 6. do 9. r., 9. 4. 2025
- lokalno tekmovanje ekip PP, marec 2025 – koordinator Flajnik A.
- regijsko tekmovanje ekip PP, april 2025
- šolsko tekmovanje iz FRANCOŠČINE – 8., 9. r., 20. 1. do 24. 1. 2025 – vodja Čeru A.
- državno tekmovanje iz FRANCOŠČINE – 8., 9. r., 29. 3. 2025
- STROGO ZAUPNO – logika (kriptografija) – 6.-9. r. (šolsko tekmovanje: 7. 3. 2025; državno tekmovanje: 22. 3. 2025)

3.7.3 Športna tekmovanja

Šola se bo v šolskem letu 2024/2025 vključevala v programe, ki potekajo v okviru nacionalnega programa Šport otrok in mladine, ki jih organizira Javni zavod Sotočje. Prijavila

se bo za sodelovanje v posamezne športne programe na podlagi razpisov, ki jih bo sproti objavljala zavod.

TEKMOVANJA V OBDOBJU SEPTEMBER 2024–JANUAR 2025

Panoga in kategorija	Predvideni termini	Prizorišče
DP v gorskih tekih	četrtek, 19. 9.	udeležba šol v lastni režiji - organizacija OŠ S. Jenka Smladnik
Mali nogomet (SDI)	torek, 24. 9. četrtek, 26. 9., ob 13.00	Igrišče z umetno travo Utik
OP v poligonu	torek, 1. 10., ob 10.00	ŠD Medvode
Jesenski kros (vsi)	četrtek, 10. 10., ob 14.00 (nadomestni termin: četrtek, 17.10.)	OŠ S. J. Smladnik
Košarka (SDI)	sreda, 13. 11. petek, 15. 11.	1/3 velike dvorane ŠDM
Šah - posamično	torek, 19. 11. ob 12.00	Avla ŠDM
Odbojka (SDE)	torek, 26. 11. četrtek, 28. 11.	1/3 velike dvorane ŠDM
Odbojka (SDI)	ponedeljek, 9. 12. sreda, 11. 12.	1/3 velike dvorane ŠDM
Badminton posamično (SDE, SDI, MDE, MDI)	sreda, 22. 1.	1/3 velike dvorane ŠDM
Badminton ekipno		Ekipe se udeležijo področnega tekmovanja
Namizni tenis (SDE/A, MDE/A, NMDE/A)	četrtek, 30. 1.	1/3 velike dvorane ŠDM

Spremembe terminov posameznih tekmovanj so možne ob soglasju vseh sodelujočih šol! Predviden začetek tekmovanj je ob 10.00. Glede na športno panogo, število prijavljenih ekip, tekmovalcev in razpoložljivost športnega objekta je lahko začetek tekmovanja že prej, npr. ob 9.00 ali 9.30

Legenda kategorij

Vsi: oba spola, vse starostne kategorije

NMDE: najmlajše deklice, rojene leta 2014 in kasneje (praviloma 5. razred in mlajše)

NMDI: najmlajši dečki, rojeni leta 2014 in kasneje (praviloma 5. razred in mlajši)

MDE: mlajše deklice, rojene leta 2012 in kasneje (praviloma 7. in 6. razred)

MDI: mlajši dečki, rojeni leta 2012 in kasneje (praviloma 7. in 6. razred)

SDE*: deklice, rojene leta 2011 in kasneje (8. razred in mlajše – samo za odbojko na mivki)

SDI*: dečki, rojeni leta 2011 in kasneje (8. razred in mlajši – samo za odbojko na mivki)

SDE: starejše deklice, rojene leta 2010 in kasneje (praviloma 9. in 8. razred)

SDI: starejši dečki, rojeni leta 2010 in kasneje (praviloma 9. in 8. razred)

TEKMOVANJA V OBDOBJU FEBRUAR 2025–JUNIJ 2025

Panoga in kategorija	Predvideni termini	Prizorišče
Košarka (MDI)	sreda, 5. 2. petek, 7. 2.	1/3 velike dvorane ŠDM
Odbojka (MDI)	torek, 11. 3. četrtek, 13. 3.	1/3 velike dvorane ŠDM
Badminton (NMDE, NMDI)	sreda, 19. 3.	1/3 velike dvorane ŠDM
Med dvema ognjema (NMDE in NMDI)	četrtek, 27. 3.	1/3 velike dvorane ŠDM
Odbojka (MDE)	sreda, 2. 4. petek, 4. 4.	1/3 velike dvorane ŠDM
Mali nogomet (MDI)	torek, 8. 4. četrtek, 10. 4.	Utik
Atletika (SDE, SDI, MDE, MDI, NMDE, NMDI)	četrtek, 8. 5. (nadomestni termin 15. 5.)	Stadion Tacen
MINI OLIMPIJADA	petek, 6. 6., 10.00–12.00	Nogometno igrišče Medvode
8. NOČNI TEK MEDVODE	sobota, 7. 6., 20.30	Medvode
Odb. na mivki (SDI*, SDE*)	sreda, 11. 6.	Zbiljska dobrava

V šolskem letu 2024/2025 bomo učence spodbudili, da bi v čim večjem številu sodelovali na tekmovanjih v tekih. Udeležili se bomo tekov: Medvoški tek - 28. 9. 2024, Ljubljanski maraton – 19. 10. 2024, Tek trojk – 10. 5. 2025, Nočni tek – začetek junija 2025.

Pozimi se bomo udeleževali športih aktivnosti na drsališču v centru občine in na tekaškem poligonu Bonovec.

- Razpored šolskih športnih tekmovanj za razredno stopnjo (koordinatorka Svoljšak B.):
- Medvoški tek, 28. 9. 2024 (Fatur M.)
- Občinsko prvenstvo v poligonu za 5., 6. r.; 1. 10. 2024 (ŠD Medvode – Fatur M.)
- Jesenski kros, 10. 10. 2024 (rezervni datum je 17. 10. 2024) - Smladnik
- Namizni tenis, 30. 1. 2025 (Fatur M.) - učenci do 5. r.
- Badminton, 19. 3. 2025 (Fatur M.)
- Med dvema ognjema, 27. 3. 2025 (Fatur M.)
- Atletika, 8. 5. 2025 (nadomestni termin 15. 5. 2025) - aktiv športni pedagogi
- Miniolimpijada, 6. 6. 2025 (Kržišnik U.)
- Nočni tek, 7. 6. 2025 (Fatur M.)
- Ljubljanski maraton, 19. 10. 2024 (Fatur M.)

4 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V šolskem letu 2024/2025 bo delo šolske svetovalne službe obsegalo z zakonom in programskimi smernicami določena področja dela, znotraj katerih bo posebna pozornost namenjena delu z učenci s posebnimi potrebami in učencem z učnimi težavami, nadarjenim učencem, področju šolske kulture, klime in šolskega reda, karierni orientaciji, učenju in poučevanju, reševanju socialno-ekonomskih stisk učencev in njihovih družin, učencem priseljencem, sodelovanju s starši, vpisu bodočih prvošolcev.

V šolskem letu 2024/2025 bo eden od ključnih elementov dela tudi grajenje občutka pripadnosti. Občutek pripadanja in to, da imamo pozitivne odnose z drugimi sta med temeljnimi človekovimi potrebami. Če potrebi nista zadovoljeni, lahko to negativno vpliva na

naše delovanje (učenje, delo ...), zdravje, dobro počutje. Posebno pozornost bomo namenili skrbi za kakovost življenja oddelčne skupnosti, ki je skupna odgovornost razrednika, učencev, oddelčnega učiteljskega zbora, svetovalne službe in drugih strokovnih delavcev šole. Posebna pozornost pri tem bo namenjena enakopravnemu sodelovanju učencev in razvoju njihove soodgovornosti za življenje in delo v šoli. Vloga svetovalnega delavca je priprava, koordinacija in izvedba različnih aktivnosti, s pomočjo katerih bi vzpostavili večji občutek pripadnosti skupnosti na šoli.

4.1 NADARJENI UČENCI

Načrtovan je postopek evidentiranja in identifikacije dveh nadarjenih učencev 5. razreda in po potrebi tudi ostalih razredov. (Psihološko) testiranje bomo izvedli v sodelovanju s Psihodiagnostičnim centrom iz Ljubljane. Po končanem postopku identifikacije bo šola oblikovala individualizirane programe za razvijanje in podpiranje nadarjenosti pri pouku, šolskih in izven-šolskih dejavnostih. Učencem bodo tako ponujene dejavnosti v okviru interesnih dejavnosti, projektov in raziskovalnih nalog ter priprave za udeležbo na tekmovanjih, ustvarjalne delavnice in diferenciacije znotraj pouka.

Cilji v šolskem letu 2024/25 so:

- izpopolniti individualizirane programe za nadarjene učence v jesenskem obdobju;
- izpeljati postopek evidentiranja in identifikacije nadarjenih v jesenskem času;
- izpeljati postopek psihološkega testiranja v pomladnem času;
- skozi celo šolsko leto aktivno sodelovati v timu za nadarjene učence;
- vzpodbujati nadarjene učence, da bi bili bolj aktivni pri oblikovanju življenja na šoli;
- posredovati informacije o možnostih vključevanja nadarjenih učencem in mentorjem na oglasno desko, ter na spletno stran šole.

4.2 PODROČJE ŠOLSKE KULTURE, KLIME IN ŠOLSKEGA REDA

Šolska svetovalna delavka bo sodelovala pri udejanjanju vzgojnega načrta šole in spremljala predloge sprememb, izvajala preventivne aktivnosti za preprečevanja neželenega vedenja med učenci, svetovala učencem z vzgojno-disciplinskimi težavami, se posvetovala z njihovimi učitelji in svetovala njihovim staršem pri oblikovanju osnovnih vzgojnih smernic.

Cilji v šolskem letu 2024/2025 so:

- izvedba preventivnih razrednih ur na temo dobrega počutja in čustvenega opismenjevanja;
- spodbujanje učencev k zdravemu načinu življenja z več gibanja (vključitev učencev v tekaške dogodke v občini Medvode);
- spodbujanje učencev zadnje triade za vključitev v »Program zdravega življenjskega sloga mladih«, ki ga bo v drugi polovici šolskega leta organiziral Bivak v Jedru Medvode.
- povečevanje stopnje sodelovanja šolske svetovalne službe z učenci z vzgojno-disciplinskimi težavami, njihovimi razredniki in starši, da bi bil izrek vzgojnega opomina skrajni ukrep v primeru, ko se stanje kljub predhodnim vzgojnim ukrepom in opravljenimi timskimi razgovori ne bi izboljšalo.

4.3 KARIERNA ORIENTACIJA

Učenci 9. razreda in deloma tudi učenci 8. razreda bodo seznanjeni z izobraževalno ponudbo srednjih šol v osrednje-slovenski in gorenjski regiji ter spoznali postopek vpisa v srednje šole. Natančneje bodo analizirali lastne sposobnosti in interese za lažjo izbiro ustreznega poklica oziroma srednje šole, v sodelovanju z zunanjimi institucijami pa bodo lahko v živo spoznali nekatere srednje šole.

Cilji v šolskem letu 2024/2025 so:

- organizirati roditeljski sestanek za starše v septembru 2024, na katerem bodo seznanjeni s konkretnimi uporabnimi informacijami in mesti, kjer lahko informacije o poklicni usmeritvi sproti spremljajo;
- učence (in starše) informirati o karierni orientaciji preko člankov, publikacij na oglasni deski, obvestil preko LoPolisa PRO, na razrednih urah in preko spletne strani naše šole;
- učencem zaključnega razreda nuditi kakovostne nasvete in pomoč pri izbiri srednje šole, na podlagi katere bi bila velika večina učencev uspešno sprejeta na želeno srednjo šolo;
- organizirati tehniški dan na temo »Karierna orientacija« v sodelovanju z zunanjimi institucijami (Zavod RS za zaposlovanje, Marmor Hotavlje, Gimnazija Škofja Loka), kjer bodo učenci raziskali svoje kompetence in poklice prihodnosti ter spoznali kreativne poklice in področja ustvarjalnosti;
- reševati elektronski poklicni vprašalnik na OŠ (eVPP), predstaviti postopek vpisa, predstaviti programe srednjih šol in spletnega portala »mojaizbira.si« »dijaški.net« in slovenskesrednjesole.si;
- pripraviti individualne pogovorne ure za učence v decembru 2024 in januarju 2025;
- seznaniti učence z informacijami o štipendijah.

4.4 UČENJE IN POUČEVANJE

Vsem učencem bo nudena ustrezna podpora in pomoč pri spoznavanju in uporabi metod uspešnega učenja. Šolska svetovalna služba bo skrbela tudi za dvigovanje kvalitete poučevanja in zato za učitelje organizirala ali jih napotila na ustrezna izobraževanja.

Cilji v šolskem letu 2024/2025 so:

- individualna pomoč učencem pri razvijanju strategij uspešnega učenja;
- neposredna pomoč nadarjenim učencem, učencem z učnimi težavami in integriranim učencem s posebnimi potrebami;
- posredovanje informacij, nasvetov in priporočil o kvalitetnejšem učenju.

4.5 REŠEVANJE SOCIALNO-EKONOMSKIH STISK UČENCEV IN NJIHOVIH DRUŽIN

Šolska svetovalna delavka bo sodelovala pri oblikovanju programov pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialno-ekonomskih razmer težave z učenjem, pri zagotavljanju pomoči v primeru finančnih težav s subvencioniranjem prehrane in šole v naravi, zagotavljanju šolskih potrebščin in organizaciji letovanj ter se po potrebi povezovala z zunanjimi institucijami.

Cilji v šolskem letu 2024/2025 so:

- organizirati ustrezno pomoč za učence, ki so bili prizadeti v poplavah 2023;
- intenzivno sodelovanje šolske svetovalne delavke z razredniki in drugimi učitelji;
- med šolskim letom na predlog razrednikov, drugih učiteljev, staršev ali drugih oseb nuditi podporo pri organizaciji pomoči za te učence in njihove družine;
- pridobivanje sponzorjev za pomoč pri plačilu prehrane in nekaterih dejavnosti učencev obvezne ali fakultativne narave (ekskurzije, šole v naravi);
- sodelovanje z različnimi društvi in organizacijami (društvo Petka za nasmeh, ZPMS Ljubljana, Rdeči križ idr.).

4.6 UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI IN UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI

Pri urah dodatne strokovne pomoči bodo strokovne sodelavke aktiva DSP pri učencih s posebnimi potrebami razvijale področja, na katerih imajo težave (pozornost, koncentracija, branje, pisanje ...), ter s pomočjo specifičnih metod dela in pristopa nudile dodatne razlage učne snovi, strategije pri obvladovanju učne snovi, nudile pomoč pri pripravi na ustna in pisna ocenjevanja znanja, pomoč pri urejanju zapiskov in organizaciji učenja v šoli in doma. V okviru svetovalnih storitev se bodo izvajale dejavnosti za ustvarjanje podpornega oz. inkluzivnega okolja. Dejavnosti bodo namenjene učencem, staršem in učiteljem. Sodelovanje bo potekalo z učitelji, razredniki, s šolsko svetovalno službo, starši obravnavanih učencev in strokovnjaki zunanjih institucij, pri katerih so učenci obravnavani. V šolskem letu 2024/2025 bomo kot vodje strokovnih skupin za spremljanje vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, ki so z odločbo o usmerjanju usmerjeni na našo osnovno šolo, sodelovale pri pripravi, izvajanju in evalvaciji individualiziranih programov za posameznega učenca ter vodile timska srečanja strokovnih skupin.

Cilji v šolskem letu 2024/2025 so:

- informiranje strokovnih sodelavcev o učencih s posebnimi potrebami (priprava gradiva, poudarek posebnosti pri učencih s PP);
- koordinacija pomoči učencem z učnimi težavami (pomoč pri pripravi IP-ja ...);
- svetovanje glede ustreznih prilagoditev in pripomočkov (npr. priprava nazorne tabele prilagoditev in pripomočkov, ki jih potrebujejo učenci s posebnimi potrebami, priprava mape o prilagoditvah ...);
- individualni pogovori z učenci, učitelji in starši na to temo;
- sodelovanje z zunanjimi institucijami glede vodenja in usmerjanja učencev s PP;
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (v občini in izven nje), ki nudijo učno pomoč za učence.

4.7 UČENCI PRISELJENCI

Posebno ranljiva skupina učencev so učenci priseljenci. Zaradi neznanja slovenščine imajo lahko težave ne le na učnem, temveč tudi na socialnem področju (vključevanje v razredno skupnost). Zato potrebujejo takojšnjo pomoč, ki se prične že ob vpisu učencev v OŠ

Medvode. Ena od strokovnih delavk aktiva DSP je koordinator dela za učence priseljence. Ostali člani svetovalne službe so podporniki učiteljem pri vključevanju učencev priseljencev, so neke vrste zaupnik, organizator (medvrstniške) učne pomoči.

Cilji v šolskem letu 2024/2025 so:

- koordinacija dela z učenci priseljenci, starši in učitelji;
- sodelovanje v timu za učence priseljence (priprava smernic dela z učenci priseljenci na šoli, priprava in zbiranje gradiva za poučevanje);
- priprava individualiziranega načrta za učence priseljence;
- spremljanje učencev priseljencev v sodelovanju s specialno pedagoginjo;
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (Projekt izzivi medkulturnega sobivanja, Program SIMS, tuja društva v Sloveniji, Jedro Medvode).

4.8 SODELOVANJE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE S STARŠI

Danes, v času vse večje raznolikosti družbe in vse višjih pričakovanj, ki jih družba in starši postavljajo pred otroke, postaja sodelovanje med starši in šolo neizbežno in vse intenzivnejše. Optimalni razvoj otroka v šoli je mogoč samo, kadar učitelji in starši delujejo koordinirano. Žal se pogosto dogaja, da prihaja pri sodelovanju med učitelji in starši do nesoglasij in sporov. Če v vsakodnevni praksi ne uspemo najti poti za preseganje nesporazumov in konfliktov, ne delujemo v korist otroka – učenca. V tem (partnerskem) odnosu gre za enakopravno delitev odgovornosti za razvoj in napredek otroka ter za iskanje dialoga med skupino enakovrednih sogovornikov. Skušali bomo zasledovati štiri ključne elemente, ki tvorijo ta partnerski odnos. Ti so: dvosmerna komunikacija, vzajemna podpora, skupno odločanje in spodbujanje učenja.

Cilji v šolskem letu 2024/2025:

- Za starše bomo organizirali predavanja v okviru Šole za starše in staršem preko različnih strokovnjakov nudili podporo pri različnih vzgojnih izzivih.
- Pomoč in svetovanje staršem ob vertikalnih in horizontalnih prehodih učencev (npr. sodelovanje pri pripravi dokumentacije za uvedbo postopka usmerjanja učenca, presoja pripravljenosti otroka na šolo, prehod v srednješolsko izobraževanje, prehod učenca v novo šolsko okolje, izzivi v procesu karijerne orientacije).

4.9 VPIS BODOČIH PRVOŠOLCEV

Vsako leto poteka vpis bodočih prvošolcev v mesecu februarju, kar je zakonsko določeno. Poudarek bo na dobrem počutju otrok in njihovih staršev ob prvem stiku s šolo, saj je le-ta ključnega pomena za graditev odnosa med družino in šolo.

Že nekaj let zapored urejamo vpis tako, da so posamezniki razdeljeni po začetnih črkah priimkov v določenih časovnih razmikih. Na ta način smo se izognili prevelikemu številu čakajočih otrok in staršev in s tem povezane slabe volje zaradi čakalne dobe. Svetovalna delavka se lahko posveti vsakemu posamezniku in kvalitetno opravi vpis bodočega prvošolca.

Cilji v šolskem letu 2024/2025 so:

- pripraviti gradivo z nasveti in obrazci ob vstopu v šolo;
- razporediti novo vpisane v oddelke za naslednje šolsko leto;
- pripraviti srečanje otrok iz vrtca in naših prvošolcev (vrtec na obisku) v sodelovanju z devetošolci;
- pripraviti roditeljski sestanek (v sodelovanju z vodstvom šole in timom za bodoče prvošolce) ob koncu šolskega leta za prvošolce;
- pripraviti slavnostni sprejem bodočih prvošolcev v skupnost na OŠ Medvode, v sodelovanju z devetošolci.

4.10 DRUGO STROKOVNO DELO IN DRUGI CILJI V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

- Povezovanje z zunanjimi institucijami:

- z vrtcem Medvode pri pripravi predavanj v okviru Šole za starše, pri prehodu otrok iz vrtca v šolo (šolska komisija za odložena šolanja, vrtec na obisku);
- z različnimi srednjimi šolami zaradi vpisa naših devetošolcev in morebitne predstavitve šol na naši šoli;
- pri preventivnem delu na področju preprečevanja odvisnosti in zasvojenosti z organizacijo delavnic za učence na temo zdravega načina življenja v sodelovanju z Zdravstvenim domom Medvode (Akcijska skupina – preventiva), Društvom za preventivno delo Ljubljana (projekt Mladinske vrstniške delavnice za 8. razreda), projektom Zdrava šola (urejanje oglasne table in organizacija rekreativnih odmorov) in osveščanjem staršev;
- povezovanje z Javnim zavodom Sotočje (Bivak);
- sodelovanje z drugimi osnovnimi šolami in ostalimi institucijami, kot so: ZPMS Ljubljana Šiška, Območno združenje RK Ljubljana, Slovensko Karitas, CSD Medvode (CSD Ljubljana Šiška), ZD Škofja Loka (otročka in mladinska psihiatrija), Pediatrična klinika Ljubljana (Ambulanta za avtizem), Zavod RS za šolstvo OE Kranj in OE Ljubljana, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana.
- Sodelovanje v Inicijativi za razvoj duševnega zdravja (IDZ) občanov Medvod, ki ga vodi ga. Ksenja Kos. Cilj Inicijative je povezovanje s šolami in različnimi strokovnjaki, ki se bodo vključevali v delo z mladimi. V okviru IDZ se bo tim DSP udeležili supervizije in različnih izobraževanj, ki jih ponuja Inicijativa.
- Povezovanje z Zavodom RS za šolstvo za namen organizacije supervizijske skupine na šoli.
- povezovanje s Policijsko postajo Medvode v okviru priprave preventivnih razrednih ur na temo »varna raba interneta« ali »uporaba pirotehnik«.
 - Strokovno izpopolnjevanje v okviru študijskih skupin in strokovnih seminarjev.
 - Študij strokovne literature.

5 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Cilji šolske knjižnice v letu 2024/2025:

- posodobiti knjižnično gradivo,
- povečati izposajo knjižničnega gradiva,
- sodelovati v izobraževalnih projektih,
- sodelovati v projektu Rastem s knjigo,
- sodelovati v projektu Rad pišem z roko,
- urejevanje zavihka knjižnica na spletni strani šole,
- delovanje šolske knjižnice v sistemu COBISS.

Naloge šolske knjižnice:

- z učenjem uporabe šolske knjižnice, njenega gradiva in informacijskih virov pomagati naučiti učence najti potrebne informacije, ravnati z njimi ter razvijati fleksibilnost;
- spodbujati branje ter razvijati kritično mišljenje;
- vključevati različne oblike in metode dela s knjižnim in multimedijem gradivom;
- uvajati samostojno delo pri urah KIZ.

Interno strokovno delo:

- nabava knjižničnega gradiva;
- strokovna obdelava knjižničnega gradiva;
- oprema, ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva;
- vodenje statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva;
- oblikovanje letnega delovnega načrta za šolsko knjižnico.

Pedagoško delo:

- oblikovanje letne priprave na pouk v knjižnici;
- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji;
- bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:
 - ✓ vodenje pedagoških ur z oddelki in priprava na ure KIZ-a,
 - ✓ organiziranje in pripravljanje knjižnih razstav,
 - ✓ koordiniranje BZ,
 - ✓ priložnostno nadomeščanje in pripravljanje na nadomeščanje ur.

Sodelovanje s pedagoškimi in drugimi delavci šole:

- posvetovanje o nakupu novosti za knjižnico,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici,
- iskanje informacij po internetu in v sistemu COBISS.

Strokovno spopolnjevanje in izobraževanje v šoli in drugih organizacijah:

- sodelovanje v študijskih skupinah v okviru Zavoda RS za šolstvo;
- sodelovanje na seminarjih in predavanjih, ki bodo potekala na šoli;
- sodelovanje na strokovnih sredah v Knjižnici Otona Župančiča.
- dodatno izobraževanje za delo v sistemu COBISS.

Druge naloge:

- sodelovanje pri naravoslovnih, kulturnih, tehniških in športnih dnevih;
- sodelovanje pri šolskih ekskurzijah;
- sodelovanje v projektih na šoli;
- vodenje učbeniškega sklada;
- sodelovanje s starši.

5.1 Učbeniški sklad

Upravljanje učbeniškega sklada vodi upravljavec sklada – ga. Andreja Magdalenc Jevnikar. Upravljavec sklada organizira in izvaja vse dejavnosti za izposojno učbenikov iz učbeniškega sklada.

6 ŠOLSKA PREHRANA

Pravila o šolski prehrani OŠ Medvode veljajo od 1. 10. 2020. Objavljena so na spletni strani OŠ Medvode. Od šolskega leta 2020/21 so Pravila šolske prehrane posodobljena. V skupino za prehrano so vključeni: vodja šolske kuhinje, organizator šolske prehrane, šolska svetovalna delavka, predstavnik staršev.

Skrb za zdravo prehranjevanje otrok in mladostnikov v vzgojno-izobraževalnih zavodih je v Sloveniji urejena z veljavnimi predpisi. Uravnotežena in kakovostna prehrana s sočasnimi načrtnimi izvajanjem vzgojno-izobraževalnih dejavnosti postaja eden ključnih elementov sodobne družbe, s katerim lahko učinkovito vplivamo na prehransko oskrbo, zdravje najmlajših in trajnostni razvoj. Posebna pozornost za prehranjevanje otrok in mladostnikov je vključena tudi v nacionalne programe, katerih temeljni cilj je krepiti, varovati in ohranjati zdravje ter kakovost življenja vseh prebivalcev, kar lahko dosežemo z omogočanjem boljših pogojev za zdravo prehranjevanje in izboljšanjem prehranjevalnih navad prebivalstva, ki so ena ključnih popotnic za zdravo življenje.

Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih so bile sprejete na 231. seji Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje dne 23. 11. 2023. Uporabljati se začnejo s šolskim letom 2024/25.

Poudarek novih smernic je na uporabi manj soli, sladkorja, procesiranih živil, nezdravih maščob, manj rdečega mesa in sladkanih pijač.

Priporočajo pa povečano uporabo stročnic (grah, leča, čičerka, fižol), rib, zelenjavnih jedi, lokalno pridelane zelenjave in sadja ter nesladkanih pijač (čaj, limonada, mineralna voda).

V šolskem letu 2024/2025:

- nadaljujemo s projektom Lokalno je zdravo, v sodelovanju z občino Medvode;
- kot eden izmed petih vzgojnih zavodov v občini Medvode prehajamo na samostojno pot v okviru Zelenega javnega naročanja živil (odločili smo se za uporabo lizjeme pri javnem naročanju živil);
- bomo izvajali SŠSZ in se vključili v Tradicionalni slovenski zajtrk (TSZ), ki bo 15. 11. 2024 (v jedilnici šole bomo za učence pripravili manjšo pogostitev tradicionalnih slovenskih jedi: lokalno mleko, maslo, med, jogurt, pečena ajdova kaša z jabolki in prosena kaša s slivami).

- bomo prvič obeležili tudi Teden slovenske hrane, ki je nastal na pobudo Čebelarke zveze Slovenije.
- bomo izvajali različne izobraževalne dejavnosti (Šolska medvoška kuhalnica, Dan Zdrave šole), ki spodbujajo učence k bolj zdravemu načinu prehranjevanja;
- v času tedna otroka (7. 10.-13. 10. 2024) bomo v šolski jedilnik vključili različne jedi sveta.

Naročanje in odjava

Učenec je naročen na obroke, ki so jih starši oz. skrbniki označili na Prijavi učenca na šolsko prehrano v mesecu juniju za novo šolsko leto. Starši oz. skrbniki lahko kadarkoli prekličejo prijavo prehrane za nedoločen čas. Prijava se lahko prekliče na naslednje načine:

- telefonsko, na št.: 01/3619 290, 01/3611 314 (tajništvo) do 8.30 ure
- elektronsko, na e-naslovu: os.medvode@guest.arnes.si

Odjava učencev od prehrane

S šolskim letom 2024/2025 bo dnevno odjavljanje od šolske prehrane potekalo preko portala LoPolis PRO, **v zavihku Prehrana**.

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost staršev, da pravočasno odjavijo posamezni obrok skladno s Pravili šolske prehrane, v nasprotnem primeru plačajo polno ceno obroka. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej do 8.30 ure. V kolikor starši posameznega obroka ne odjavijo pravočasno, plačajo polno ceno obroka, vključno s subvencijo (v primeru subvencionirane šolske prehrane).

V primeru bolezni otroka (npr. otrok zboli ponoči, zjutraj), starši javijo odsotnost do 8.30 na e-poštni naslov os.medvode@guest.arnes.si in jim bomo **prvi dan** odsotnosti otroka zaradi bolezni upoštevali, kot pravočasno oddano odjavo. Za ostale dni pa odjavo od prehrane uredijo sami na portalu LoPolis PRO.

Možnost subvencioniranja prehrane

Starši morajo svojega otroka pisno prijaviti na šolsko prehrano. Na pristojnem **Centru za socialno delo** morajo oddati vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (vloga za otroški dodatek). Na podlagi odločbe Centra za socialno delo šola dobi podatke iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ) v kakšni višini so starši upravičeni do subvencionirane prehrane.

V kolikor starši kljub subvencionirani prehrani niso zmožni pokriti stroškov prehrane, se lahko obrnejo na šolsko svetovalno službo.

Šolski obroki

Šolska kuhinja bo od 1. septembra 2024 pripravljala prehrano za učence in sicer:

- | | |
|----------------------|---|
| - ZAJTRK | ob 7.00 za učence v dejavnostih RaP pred poukom |
| - MALICO | od 9.15 do 9.35 |
| - KOSILO | od 12.15 do 14.00 |
| - POPOLDANSKO MALICO | ob 14.45 za učence v dejavnostih RaP po pouku |

Cene obrokov:

zajtrk: 0,70 €

malica: 1,10 €

popoldanska malica: 1,00 €

kosilo: 1.–3. r.: 3,35 €;

4.–6. r.: 3,50 €;

7.–9. r.: 3,75 €

Obveznosti učencev in staršev

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. staršev, da bo:

- spoštoval pravila šolske prehrane;
- plačal prispevek za šolsko prehrano;
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane;
- plačal polno ceno obroka, če obroka ni pravočasno odjavil;
- šoli v 30 dneh sporočil vsako spremembo podatkov, ki jih je podal v prijavi na prehrano.

7 SODELOVANJE S STARŠI

7.1 ŠOLSKI KOLEDAR

Pouk se prične v šolskem letu 2024/25 v ponedeljek, 2. septembra 2024. Pouk se konča za učence 9. r. v petek, 13. junija 2025, za učence od 1. do 8. r. pa v torek, 24. junija 2025.

Ocenjevalni obdobji

1. OCENJEVALNO OBDOBJE: od 1. 9. 2024 do 31. 1. 2025

2. OCENJEVALNO OBDOBJE: od 1. 2. 2025 do 13. 6. 2025 (9. razred)
od 1. 2. 2025 do 24. 6. 2025 (1.–8. razred)

Nacionalno preverjanje znanja (v nadaljevanju NPZ) za učence 3., 6. in 9. razreda

NPZ se izvaja v 3., 6. in 9. razredu osnovne šole.

Učenci 3. razredov preverjajo znanje iz slovenščine in matematike, učenci 6. razredov preverjajo znanje slovenščine, matematike in angleščine, učenci 9. razredov pa preverjajo znanje iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki je znan prvi šolski dan. Na OŠ Medvode je tretji predmet ANGLEŠČINA.

Redni rok:

24. 3. 2025: NPZ iz slovenščine za 3., 6. in 9. razred

27. 3. 2025: NPZ iz matematike za 3., 6. in 9. razred

1. 4. 2024: NPZ iz angleščine (6. r.); NPZ iz tretjega predmeta – angleščina (9. r.)

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

16. 6.–30. 6. 2025 1. rok za učence 9. razreda

26. 6.–9. 7. 2025 1. rok za učence od 1. do 8. razreda

18. 8.–29. 8. 2025 2. rok za učence od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

3. 2.–13. 6. 2025	1. rok za učence 9. razreda
3. 2.–24. 6. 2025	1. rok za učence od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok za učence od 1. do 9. razreda

Počitnice

JESENSKE:	od 28. 10. do 1. 11. 2024
NOVOLETNE:	od 25. 12. 2023 do 2. 1. 2025
ZIMSKE:	od 24. 2. do 28. 2. 2025
PRVOMAJSKE:	od 27. 4. do 2. 5. 2025;
POLETNE:	od 26. 6. do 31. 8. 2025

Ostali prosti dnevi in prazniki

31. 10. 2024	četrtek	dan reformacije – prosto
1. 11. 2024	petek	dan spomina na mrtve – prosto
25. 12. 2024	sreda	božič
26. 12. 2024	četrtek	dan samostojnosti in enotnosti
1. in 2. 1. 2025	sreda, četrtek	ново leto
8. 2. 2025	sobota	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
15., 16. 2. 2025	petek, sobota	informativna dneva – pouka prost dan za učence 9.r.
21. 4. 2025	ponedeljek	velikonočni ponedeljek – prosto
27. 4. 2025	nedelja	dan upora proti okupatorju
1. 5., 2. 5. 2025	četrtek, petek	praznik dela
25. 6. 2025	sreda	dan državnosti
26. 6.–31. 8. 2025	četrtek - nedelja	poletne počitnice

*15. 3. 2025 bo delovna sobota za OŠ Medvode (občina organizira čiščenje) – imeli bomo čiščenje okolice, šolskih prostorov in papirno akcijo. 18. 4. 2025 bo zato pouka prost dan.

7.2 RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE

S starši sodelujemo na govorilnih urah, in roditeljskih sestankih, po elektronski poti pa samo v nujnih primerih. Kadar se pojavijo posebne vzgojne ali učne težave, se starše povabi na osebni razgovor v šolo.

7.2.1 Roditeljski sestanki

Roditeljska sestanka bosta dva, po potrebi trije.

- 1. roditeljski sestanki v septembru 2024:
 - 1. a in 1. b: 3. 9. 2024, ob 17.00, v jedilnici
 - 2. a in 2. b: 5. 9. 2024, ob 17.00, vsak oddelek v svoji matični učilnici
 - 3. a in 3. b: 4. 9. 2024, ob 17.00, vsak oddelek v svoji v matični učilnici
 - 4. a in 4. b: 4. 9. 2024, ob 18.00, v učilnici 4. b

- 5. a in 5. b: 9. 9. 2024, ob 17.00, v učilnici 5. b
- 6. a in 6. b: 12. 9. 2024, ob 17.00, v učilnici tehnike
- 7. a in 7. b: 11. 9. 2024, ob 17.00, v učilnici SLJ 1
- 8. a in 8. b: 10. 9. 2024, ob 17.00, v učilnici zgodovine
- 9. a in 9. b: 16. 9. 2024, ob 18.00, v učilnici naravoslovja/matematike

Dnevni red za večino prvih roditeljskih sestankov je sestavljen iz naslednjih točk:

- Predstavitev učiteljev, ki poučujejo v razredu
- Predmetnik, učni načrt in učbeniki
- Dnevi dejavnosti, tekmovanja
- Kriteriji ocenjevanja
- Sodelovanje s starši; imenovanje predstavnika staršev v svet staršev
- Razno

V 6. razredu dr. Anja Radšel predstavi varno rabo zaslonov in cepljenje proti HPV, v 8. razredu so predstavitve mladinskih delavnic, v 9. razredu se predstavi poklicna orientacija.

- 2. roditeljski sestanki bodo konec januarja ali v začetku februarja 2025.

Analizirali bomo učno in vzgojno delo po razredih in oddelkih.

- 3. roditeljski sestanki bodo organizirani po potrebi.

7.2.2 Govorilne ure

Govorilne ure bodo v šolskem letu 2024/2025 **vsak tretji torek v mesecu** od 17.00 do 19.00 (od oktobra naprej):

15. 10. 2024	19. 11. 2024	17. 12. 2024	21. 1. 2025
18. 3. 2025	15. 4. 2025	20. 5. 2025	

Naročanje na popoldanske govorilne ure bo potekalo elektronsko preko povezave, ki je objavljena na spletni strani šole.

Učitelji bodo izvajali tudi govorilne ure v dopoldanskem času, vendar se je o tem potrebno z učitelji vnaprej dogovoriti.

Dopoldanske govorilne ure v šolskem letu 2024/2025

PRIIMEK IN IME	DAN V TEDNU	URA
Brilej Tina	četrtek	8.30–9.15
Czerny Katarina	četrtek	10.25–11.10
Čeru Andreja	ponedeljek	9.35–10.20
Fašalek Vogrič Helena	sreda	11.25–12.10
Fatur Matic	ponedeljek	12.15–13.00
Flajnik Andrej	torek	10.25–11.10
Humek Kok Irena	sreda	12.15–13.00
Jamnik Rok	torek	11.25–12.10
Jenko Tomaž	četrtek	10.25–11.10
Jerina Ana	sreda	12.15–13.00

Jurca Ana	ponedeljek	12.15–13.00
Knific Bukovšak Maja	torek	9.35–10.20
Kozamernik Jukić Adriana	petek	8.30–9.15
Kranjec Sara	torek	11.25–12.10
Kržišnik Urša	torek	11.25–12.10
Kuder Gaber Alenka	četrtek	10.25–11.10
Lavrih Marjeta	četrtek	10.25–11.10
Lipavšek Peter	sreda	8.30–9.15
Malovrh Peter	ponedeljek	11.25–12.10
Murko Ancelj Adrijana	četrtek	12.15–13.00
Nastran Sonja	ponedeljek	11.25–12.10
Omerzu Simona	sreda	11.25–12.10
Pavlič Katja	sreda	12.15–13.00
Pintar Mojca	torek	9.35–10.20
Purgar Marija	torek	12.15–13.00
Rakar Bernarda	torek	8.30–9.15
Samida Cerk Simona	ponedeljek	10.25–11.10
Sevčnikar Vlasta	torek	13.55–14.40
Sevšek Sintija	petek	9.35–10.20
Starec Klobasa Tina	četrtek	11.25–12.10
Stupar Ajda	četrtek	11.25–12.10
Svoljšak Brigita	ponedeljek	10.25–11.10
Trček Tanja	ponedeljek	12.15–13.00
Tršan Barbara	četrtek	12.15–13.00
Viriant-Stojanović Rok	četrtek	9.35–10.20
Zaplotnik Darja	ponedeljek	9.35–10.20

Šolska svetovalna delavka Tatjana Šušteršič bo imela uradne ure od ponedeljka do petka od 7.30 do 14.00. Objavljene bodo tudi na spletni strani šole.

7.3 SVET ŠOLE

7.3.1 Člani sveta šole

Upravni organ šole je svet šole. Predsednica sveta šole je ga. Andreja Čeru.

Svet šole ima štiriletni mandat, sestavlja ga 11 članov:

- trije predstavniki ustanovitelja;
- trije predstavniki staršev;
- pet predstavnikov delavcev šole.

Program sveta šole je naslednji:

- Potrditev Letnega delovnega načrta šole za šol. leto 2024/2025.
- Obravnava in potrditev zaključnega finančnega poročila.
- Ocenitev delovne uspešnosti ravnatelja.
- Potrditev cen obrabnin za učbenike, prehrane učencev, računalniške učilnice in drugih prostorov ter ostalih prispevkov staršev.

- Spremljanje in obravnava aktualnih tem.
- Potrditev ali zavrnitev ponudbe razširjenega programa šole.
- Potrditev zaključnega letnega poročila ravnatelja.
- Obravnava in potrditev poročila strokovnega izobraževanja.
- Opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

7.4 SVET STARŠEV

Svet staršev je sestavljen iz izvoljenih predstavnikov staršev vsakega oddelka. Sestaja se vsaj enkrat vsako ocenjevalno obdobje.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet šole in druge organe šole;
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje;
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

7.4.1 Člani Sveta staršev

Člani Sveta staršev prinašajo pobude in prenašajo sklepe v oddelčne skupnosti.

Predsednica sveta staršev je Barbara Novak Hozjan. Namestnica predsednice je Saša Levičar.

Razred	Predstavniki staršev
1. a	Anja Duhovnik Iskra
1. b	Saša Polajnar
2. a	Katja Knific
2. b	Anja Prešeren
3. a	Barbara Novak Hozjan
3. b	Ivana Spasojević
4. a	Uroš Medar
4. b	Maša Jug Burja
5. a	Andreja Krajnik
5. b	Katarina Ogris Trampuš

Razred	Predstavniki staršev
6. a	Saša Levičar
6. b	Damir Ljubijankić
7. a	Sanja Klemenčič
7. b	Lidija Kos
8. a	Jelka Kušar
8. b	Vito Klavora
9. a	Barbara Poljšak
9. b	Metka Orel

7.7 ŠOLSKI SKLAD

Prvenstvena naloga Šolskega sklada je urejanje nakupa nadstandardne opreme, ki je namenjena zviševanju standarda pouka. Šolski sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev in raznih donacij. Upravni odbor Šolskega sklada sestavlja 7 članov: 4 predstavniki staršev in 3 predstavniki šole.

Na Svetu staršev, je bil imenovan Upravni odbor šolskega sklada OŠ Medvode za mandat od 16. 9. 2023 do 15. 9. 2027 v sestavi:

- predstavniki staršev: Cergolj Andrej, Bergant Anja, Levičar Saša, Svolfšak Primož
- predstavniki šole: Miklič Eva, Sevčnikar Vlasta, Knific Bukovšak Maja

(Potrditev članov UO Šolskega sklada je bila obravnavana na korespondenčni seji sveta staršev od 6. 6. do 8. 6. 2023.)

Miklič Eva je v šolskem letu 2024/2025 na materinskem dopustu. Vodenje UO Šolskega sklada bo v tem času prevzela Knific Bukovšak Maja, namestnica predsednice UO Šolskega sklada.

8 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV

Uspešnost in moč šole je odvisna tudi od strokovne usposobljenosti strokovnih delavcev šole. Strokovno usposobljen, motiviran in ustvarjalen učitelj bo znal učencem pokazati pot do uporabnega znanja in pot za življenje. Učiteljem se bo omogočila udeležba na seminarjih po izbiri iz kataloga izobraževanj pedagoških delavcev. Organizirano bo izobraževanje strokovnih delavcev v šoli (zunanji predavatelji) in medsebojno izobraževanje v posameznih strokovnih aktivih. Poudarek bo na izobraževanju v strokovnih aktivih in medpredmetnem povezovanju. Žal smo glede izobraževanja omejeni, zato bomo morali želje strokovnega kadra uskladiti z razpoložljivimi finančnimi sredstvi. Na področju stalnega strokovnega izpopolnjevanja bomo kontinuirano spremljali različnost in kakovost izobraževanja vseh zaposlenih na šoli.

- Na novo bomo vpeljevali nov računalniški program in vodenje LoPolis PRO redovalnice in dnevnika.
- Nadaljevali bomo z izobraževanjem učiteljev na področju uporabe IKT, z osveščanjem glede varne uporabe interneta, seznanjali se bomo z računalniškimi novostmi, se učili uporabljati sodobne didaktične metode in oblike dela, potrebne za uspešnejše delo ob morebitnem pouku na daljavo, med seboj izmenjevali teoretične in praktične izkušnje.
- Nadaljevali bomo z iskanjem različnih pristopov, kako učence spodbujati k branju, k branju z razumevanjem, razvijali bomo bralno kulturo učencev in učiteljev, se povezovali s starši, z lokalno skupnostjo in zunanjimi institucijami.
- Obnovili in poglobili bomo znanja povezana s preverjanjem in ocenjevanjem znanja.
- Izobraževali se bomo na področju prepoznavanja duševnih stisk otrok, mladostnikov in odraslih ter načinov premagovanja le-teh.
- Poudarek bo na Promociji zdravja na delovnem mestu.
- Vključevali se bomo v izobraževanja v okviru študijskih skupin in ZRSŠ.

9 VARNOST

9.1 DEŽURSTVA

Za varnost na šoli skrbijo vsi zaposleni. Med odmori za varnost poskrbijo dežurni učitelji. Tabela prikazuje raspored dežurnih učiteljev, ki skrbijo za red in varnost v jedilnici, na hodnikih ter za varnost med rekreativnimi odmori, ki bodo tudi v tem šolskem letu vsak ponedeljek, torek, sredo in četrtek v športni dvorani Medvode.

Dežurstva med odmori

ODMORI	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
9.15-9.35 (jedilnica in spodnja hodnika) 20 minut	Zaplotnik D., Viriant- Stojanović R.	Zaplotnik D., Knific Bukovšak M.	Viriant- Stojanović R., Malovrh P.	Sevšek S., Czerny K.	Starec Klobasa T., Knific Bukovšak M.
9.15-9.35 (zgornji hodnik pri knjižnici) 20 minut	Čeru A.	Purgar M.	Purgar M.	Nastran S.	Lavrih M.
11.10-11.25 (jedilnica in spodnja hodnika)	Jamnik R., Trček T.	Jamnik R., Pintar M.	Murko Ancelj A., Flajnik A.	Rakar B., Pintar M.	Murko Ancelj A., Sevšek S.
11.10-11.25 (zgornji hodnik pri knjižnici)	Lipavšek P.	Rakar B.	Nastran S.	Brilej T.	Starec Klobasa T.
Dežurstvo v telovadnici – RO 20 minut	6. r. Špenko F., Viriant- Stojanović R.	7. r. Fatur M., Brilej T.	9. r. Šušteršič T., Trček T.	8. r. Stupar A., Zaplotnik D.	/
Po 6. ŠOL.URI 13.05-13.30 (v jedilnici in avli šole, vhod v šolo) 25 minut	Stupar A.	Jenko T.	Czerny K.	Brilej T.	Jenko V.
Po 7. ŠOL. URI 13.55-14.15 (v jedilnici in avli šole, vhod v šolo) 20 minut	Kozamernik Jukić A.	Trček T.	Omerzu S.	Fatur M.	Jenko T.

ASISTENCA v času pouka

Ure	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
8.30-9.15	Čeru A.	Trček T.	Starec Klobasa T.	Nastran S.	Omerzu S.
9.35-10.20	Viriant- Stojanović R.	Rakar B.	Brilej T.	Lipavšek P.	Knific Bukovšak M.
10.25-11.10	Fatur M.	Pintar M.	Trajkov Rehar N.	Stupar A.	Tršan B.
11.25-12.10	Pavlič K.	Lavrih M.	Kranjec S.	Kržišnik U.	Jenko T.
12.15-13.00	Humek Kok I.	Jurca A.	Jamnik R.		Kuder Gaber A.

9.2 VARNA POT V ŠOLO

Načrt šolskih poti OŠ Medvode je izdelan z namenom, da se zagotovi otrokom čim večja varnost na prometnih površinah ob prihodu in odhodu v šolo, v času pouka, v času dejavnosti razširjenega programa in varstva, ob ekskurzijah in izletih in drugih prireditvah šole. Skrb za varnost v prometu ni samo stvar posameznika ali šole, ampak je obveza celotne družbe, tako z vidika same varnosti pri vključevanju v promet v vsakdanjem življenju, kot tudi z vidika družbene samozaščite.

Prometno vzgojo vključujemo v vse šolske dejavnosti, kjer je to mogoče. Tako je prometna vzgoja sestavni del učnih načrtov pri predmetih šport, naravoslovje in tehnika, družba, slovenski jezik na razredni stopnji, na predmetni stopnji pa vsebine predmetov tehnika in tehnologija, fizika, geografija. Prometne vsebine se lahko prilagodijo posameznim predmetom. Prometna vzgoja je tudi del vsebin razrednih ur.

Na razredni stopnji, zlasti v prvem in drugem razredu učiteljice vsakodnevno opozarjajo na pravilno pot v šolo oziroma vračanje domov. Na roditeljskih sestankih starše opozarjamo na njihovo vlogo pri vzgoji otrok v prometu, saj smo odrasli s svojim ravnanjem v prometu zgled otrokom.

Na OŠ Medvode je vpisanih 390 učencev. Nekateri prihajajo v šolo peš, nekateri se pripeljejo v šolo s šolskim avtobusom, nekatere pa pripeljejo starši. V šolskem letu 2024/2025 imamo 40 prvošolcev, ki jih v šolo vozijo starši.

Za učence vozače imamo organizirano varstvo. Učence, ki prihajajo v šolo z organiziranim prevozom seznanimo z obnašanjem na avtobusu. Šolski avtobus učenci čakajo na dogovorjenih mestih, ki so označeni s talnimi označbami. Skrbijo za lastno varnost, saj čakajo ob prometnih cestah.

Šolski avtobus - vozni red

ODHOD V ŠOLO

ŽEJE - ZBILJE	SENICA	ŠOLA
6.50	6.56	7.03

DRUGI AVTOBUS

ZBILJE	SENICA	ŠOLA
8.08	8.10/8.14	8.18

ODHOD DOMOV

ŠOLA	SENICA	ZBILJE
13.30	13.40	13.40
15.00	15.10	15.10

Varstvo vozačev je organizirano vsak dan od 13.05 do 13.30, ko je odhod prvega šolskega avtobusa ter od 14.40 do 15.00, ko je odhod drugega šolskega avtobusa.

Učenci ne smejo sami na avtobus. Dežurne učiteljice učence se z učenci dogovorijo kje je zbirno mesto (običajno je to ena od učilnic v pritličju, odvisno od zasedenosti prostorov). Tam učenci počakajo, dokler ne gredo z dežurnim učiteljem do avtobusa.

Varstvo vozačev in dežurni učitelji pri glavnem vhodu

Varstvo vozačev					
ura	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
13.05-13.30	Samida Cerk S. Pavlič K.	Humek Kok I., Kranjec S.	Kržišnik U., Jurca A.	Svoljšak B. Jerina A.	Tršan B., Kuder Gaber A.
14.40-15.00	Jenko V.	Jenko V.	Jenko V.	Jenko V.	Jenko V.
Dežurni učitelj pri glavnem vhodu					
14.00-14.45	Jenko V.	Jenko V.	Jenko V.	Jenko V.	Jenko V.
14.30-16.00	Trajkov Rehar N.	Trajkov Rehar N.	Trajkov Rehar N.	Trajkov Rehar N.	Trajkov Rehar N.

10 ZAKLJUČEK

Letni delovni načrt smo skrbno pripravili in pregledali v sodelovanju vodstva s celotnim učiteljskim zborom ter z upoštevanjem možnosti povezovanja z lokalno skupnostjo. Da bi izpolnili vse, kar je v njem zapisano, bo potrebno sodelovanje vseh zaposlenih na šoli, učencev in staršev, torej vseh, ki sodelujejo v procesu vzgoje in izobraževanja. Trudili se bomo za dobre medsebojne odnose, pozitivno komunikacijo, skrbeli za varno spodbudno okolje, spodbujali zdrav način življenja in dopuščali možnost dodajanja ustvarjalnosti in inovativnosti, tako s strani učiteljev, učencev, kot tudi s strani staršev.

Osnovna poročila o uresničevanju načrta se bodo redno obravnavala na sestankih učiteljskega zbora ob zaključku posameznega ocenjevalnega obdobja. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024 pripravi ravnateljica in bo obravnavano na seji strokovnega zbora, na seji Sveta staršev ter seji Sveta šole najkasneje do konca septembra.

Medvode, september 2024

Ravnateljica
mag. Damjana Šubic



